

REGLER OCH TAXA FÖR FÖRSKOLEVERKSAMHET OCH SKOLBARNOMSORG I VANSBRO KOMMUN

Barnomsorg^{*)} bedrivs i kommunen genom förskoleverksamhet och skolbarnomsorg. Förskoleverksamhet erbjuds till alla barn som inte börjat förskoleklass eller skolan i form av förskola och pedagogisk omsorg (familjedaghem). Skolbarnomsorgen tillgodoses genom kommunens fritidshem. De lagbestämmelser som styr barnomsorgen återfinns i skollagens 2 kap. Kommunala regler för dessa verksamheter har beslutats av Barn- och utbildningsnämnden och presenteras i denna skrift.

BARNOMSORG

Förskoleverksamhet erbjuds till barn från 1 års ålder fram till start i förskoleklass.

Barn till arbetslösa och föräldralediga med yngre syskon har rätt till förskoleverksamhet minst tre timmar/dag eller 15 timmar/vecka. Kommunen styr hur dessa 15 timmar/vecka ska fördelas. Föräldrars önskemål bör dock beaktas. Beslut tas i verksamheten.

Barn som behöver särskilt stöd i sin utveckling ska anvisas plats i förskolan eller skolbarnomsorgen. Skollagen 2 kap 9-10 §§.

Skolbarnomsorgen erbjuds till alla barn fr.o.m. höstterminen det år de börjar förskoleklass tom det år barnet fyller 12 år.

Plats inom skolbarnomsorgen får ej behållas vid arbetslöshet eller barnledighet. Förälder till skolbarn som förlorat sin barnomsorgsplats p.g.a. arbetslöshet, garanteras en ny plats inom tre veckor då arbete eller studier påbörjas. Garantin gäller ett år från uppsägningsdatum.

Platsen får utnyttjas under uppsägningstiden. Bedömning av vistelsetiden görs i samråd med verksamhetens personal eller rektor.

Fr.o.m. 2010-07-01 erbjuds kostnadsfri allmän förskola för alla 3-5 åringar, 15 tim/vecka eller 525 tim/år.

***) FÖRKLARING:**

Med Barnomsorg menas förskole- och pedagogisk omsorg (familjedaghem) samt skolbarnomsorg.

ALLMÄN FÖRSKOLA

En gång/år skickas en förfrågan om allmän förskola ut till berörda föräldrar. Alla 3-5 åringar garanteras en avgiftsfri förskolepedagogisk verksamhet som omfattar minst 525 tim/år. Verksamheten följer samma läroplan som förskolan (Lpfö -98). Barnet räknas som 3-5-åring från hösten det år barnet fyller 3 år.

Varje kommun kan organisera allmän förskola så att det bäst passar den kommunen. Det innebär att det ser olika ut i olika kommuner och så även olika kommundelar.

Allmänna förskolan följer skolans läsårstider. För de barn som är inskrivna i ordinarie förskola och pedagogisk omsorg (familjedaghem) och har rätt till allmän förskola sker ingen förändring av verksamheten. Måltider ingår inte till de barn som enbart är inskrivna i allmän förskola. Allmän förskola är avgiftsfri.

ANSÖKAN

Ansökan till barnomsorg och skolbarnsomsorg görs på särskild blankett och skickas till Barn- och utbildningsenheten. Som ködatum gäller dag för ankomstregistrering. När föräldrar anmält behov av plats ska kommunen erbjuda plats utan oskäligt dröjsmål.

För barn som behöver särskilt stöd i sin utveckling görs ansökan på särskild blankett.

PLACERING

Vid placering beräknas barnets/barnens vistelsetid utifrån båda föräldrarnas arbetstid /studietid med tillägg för lämning och hämtning. Planering av schematiden sker i samråd med förskola/fritidshem. Ändring av schematiden ska anmälas på schemablankett senast 1 vecka i förväg.

Barn som har plats på förskola eller i pedagogisk omsorg (familjedaghem) garanteras plats på fritidshem i samband med start i förskoleklass eller skola.

Om platsen vill användas vid ledighet/semester kontaktas rektor som fattar beslut.

Vid förälders/föräldrars sjukdom/sjukskrivning har man rätt att använda platsen. Vistelsetiden görs i samråd med personal/rektor.

INSKOLNING

Inskolningen planeras i samråd med personalen. I samband med inskolningen lämnas schema och inkomstuppgift.

FERIEPLATS

Som ett led i utskolningen från fritidshem, finns möjlighet att få ferieplats. Ferieplatsen används under skolans lovdagar och studiedagar. Ett kontrakt skrivs för ett halvår i taget, februari-juli, augusti-januari. Nytt kontrakt måste tecknas efter varje halvår om man vill förlänga sin ferieplats. Det är föräldrarnas/föräldrarnas skyldighet att anmäla närvaro senast en vecka i förväg. Placeringen gäller under kontraktperioden.



UPPSÄGNING AV PLATS

Föräldern säger upp plats inom barnomsorgen på särskild blankett, minst två månader i förväg. Det gäller även om en vanlig plats ska övergå till en allmän förskoleplats. *(2 månaders uppsägningstid)*

AVSTÄNGNING

RUTINER VID OBETALDA BARNOMSORGSavgifter.

Om förälder inte betalar avgiften, sker avstängning från fortsatt placering.

Om betalning uteblir skickas en betalningspåminnelse. Vid fortsatt utebliven betalning meddelas att placeringen kommer att sägas upp. Regleras ändå inte skulden görs en definitiv uppsägning av placeringen. Om barnomsorgsplats är uppsagd på grund av bristande betalning måste avbetalningsplan vara påbörjad samt tillkommande räkningar vara betalda innan ny plats tilldelas. Innan ny placering sker skall eventuell skuld vara helt betald. Obetalda avgifter handläggs av Barn- och utbildningsenheten i samråd med rektor och ekonomienheten.

KOSTNAD FÖR BARNOMSORGEN

AVGIFTENS STORLEK.

Avgiften beräknas utifrån familjens gemensamma bruttoinkomst. Den gemensamma bruttoinkomsten beräknas för gifta eller sammanboende personer som är folkbokförda på samma adress oavsett om barnet/barnen är gemensamma eller ej. I de fall när föräldrarna har gemensam vårdnad men bor på skilda håll och barnet bor växelvis hos föräldrarna och båda har behov av barnomsorg, grundas avgiften på den sammanlagda inkomsten i resp. förälders hushåll. Detta kan innebära två olika avgifter som avser samma barn.

Månadsavgift erläggs tolv månader/år så länge plats finns anvisad.



Procentsatserna som ligger till grund för taxan beräknas på familjens sammanlagda månadsinkomst och är följande:

MAXTAXA

Högsta avgift i förskola, 1 - 2 år:

| | | |
|-----------|------------------------------|--------------------|
| Barn nr 1 | 3% av inkomsten – dock högst | 1 260 kr per månad |
| Barn nr 2 | 2% av inkomsten – dock högst | 840 kr per månad |
| Barn nr 3 | 1% av inkomsten – dock högst | 420 kr per månad |
| Barn nr 4 | Ingen avgift. | |

Avgift allmän förskola, 3 - 5 år:

För heltid (> 25 tim/vecka) debiteras avgift enligt fastställd taxa (enligt ovan). Avgår 3/8 reduktion för allmän förskola

För deltid (< 25 tim/vecka) debiteras 70% av maxtaxan med en avgiftsreduktion på 3/8 enligt följande:

| | | |
|-----------|------------------------------|------------------|
| Barn nr 1 | 3% av inkomsten – dock högst | 882 kr per månad |
| Barn nr 2 | 2% av inkomsten – dock högst | 588 kr per månad |
| Barn nr 3 | 1% av inkomsten – dock högst | 294 kr per månad |
| Barn nr 4 | Ingen avgift. | |

Högsta avgift i skolbarnsomsorgen, 6 - 12 år:

| | | |
|-----------|------------------------------|------------------|
| Barn nr 1 | 2% av inkomsten – dock högst | 840 kr per månad |
| Barn nr 2 | 1% av inkomsten – dock högst | 420 kr per månad |
| Barn nr 3 | 1% av inkomsten – dock högst | 420 kr per månad |
| Barn nr 4 | Ingen avgift. | |

Det yngsta barnet är alltid barn 1, nästa barn är alltid barn 2 osv. oavsett om båda barnen går i förskola eller skolbarnsomsorg.

Ferieplats debiteras med 400 kr/period samt en avgift på 10 kr/närvarodag.

INKOMSTREDOVISNING.

I samband med platserbjudande ska föräldern/föräldrarna lämna in inkomstuppgift på särskild blankett. *Föräldern är sedan skyldig att, utan uppmaning, lämna in ny inkomstuppgift vid förändrad inkomst.* Uppdatering sker från kommunen årsvis och är obligatorisk.

Inlämnade uppgifter kan kontrolleras.

Om sökande inte lämnar inkomstuppgift beräknas bruttoinkomsten per månad vara lika med maxbeloppet enligt gällande taxa (42 000 kr/månad).

Som inkomst räknas:

- Lön (inkl semesterersättning, OB-tillägg, övertid samt skattepliktig del för traktamente, reseersättning och utlandstjänst)
- Arvoden
- Sjukpenning
- Sjukbidrag
- Föräldrapenning
- Arbetslöshetsersättning
- Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning (aktivitetsstöd)
- Vårdbidrag (arvodesdel)
- Pension (ej barnpension)
- Livränta
- Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga m.m.



Lön för utlandstjänst ska räknas med oavsett i vilket land man betalar skatt. I de fall ena maken/sambon arbetar utomlands, och det råder hushållsgemenskap ska man även räkna med denna inkomst.

Barnbidrag, bostadsbidrag, studiestöd, studiebidrag, underhållsstöd, vårdnadsbidrag och ekonomiskt bistånd ska EJ räknas med.

ALLMÄN FÖRSKOLA

För barn i allmän förskola avgår avgiftsreducering med 525 tim/år eller 15 tim/vecka. För de barn som redan är inskrivna i förskolan betalas barnomsorgsavgift enligt maxtaxa under perioden juni-juli-augusti.

AVGIFTSBEFRIELSE.

Om plats inte utnyttjas under en längre tid på grund av barnets eller förälders sjukdom kan avgiftsreducering ske för tid över två veckor. Vid ansökan om avgiftsbefrielse ska läkarintyg/intyg från distriktssköterska bifogas. Ansökan handläggs av Barn- och utbildningsenheten.

DEBITERING.

Barnomsorgsavgift erläggs fr.o.m. den dag då barnet är inskrivet i barnomsorgen.

Faktura skickas en gång i månaden med betalning den sista innevarande månad. Avgiften för ferieplats och närvarodagar debiteras vid kontraktperiodens slut.

Barnomsorgen för barn i behov av särskilt stöd enligt 2 kap 9-10 §§ är kostnadsfri upp till 15 tim/vecka till dess barnet börjar förskoleklass. Behov av omsorgstid som överstiger 15 tim/vecka debiteras. Plats i skolbarnomsorgen enligt paragraf 9 debiteras enligt kommunens taxa.

Vid över skolning mellan olika verksamheter, t ex från förskola till fritidshem, betalas avgift enligt ordinarie taxa. Barn som över skolas till fritidshem debiteras taxa för skolbarnomsorg från 1 augusti.

Avgift debiteras under uppsägningstiden.

Om felaktig inkomstredovisning lämnats har kommunen rätt att justera barnomsorgsavgiften tre år bakåt i tiden.

ÖVRIGT

TID FÖR PLANERING, UTVÄRDERING OCH SAMVERKAN.

Enligt kommunens mål för barnomsorgen ska personalen ha möjlighet att under ett antal dagar per år arbeta med planering, utvärdering och samverkan. Personalen ska i god tid informera föräldrarna om när dessa dagar inträffar. Föräldrar ombeds då att ordna barnomsorgen på annat sätt. Ingen avgiftsbefrielse ges för dessa dagar.

SAMORDNAD VERKSAMHET.

Föräldrar kan under sommarmånaderna och längre ledigheter, erbjudas omsorg i annan verksamhet än ordinarie för att lösa personalsituationen på bästa sätt.



EGNA ANTECKNINGAR