

KS § 153/2011

Ärende KS 2011/416

Taxor för måltider inom särskilt boende 2011

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att höja kostnaden för måltidsabonnemang inom särskilt boende från 2900 kr till 3150 kr/månad;
2. att ny taxa börjar gälla from 2011-07-01;
3. att fr.o.m. 2012-01-01 införa årliga justeringar av mattaxorna enligt KPI (konsumentpris-index) med oktober 2010 som basmånad;
4. att en uppföljning görs per 2011-12-31.

Reservation

Wahan Harutun reserverar sig mot hela beslutet.

Ärendet

Taxan för måltidsabonnemang täcker idag inte de kostnader som härleds till måltiderna inom särskilt boende. En höjning av taxan skulle göra underskottet mindre. Vid bokslut 2009 och genomgång av portionsrapporter där kostnaderna fördelades på ett nytt, mer detaljerat sätt, visade att äldreomsorgen kostade mer än vad taxan gav i intäkt. En höjning gjordes 1 juli 2010 med halva beloppet av det som då föreslogs varför ytterligare en höjning nu är nödvändig för att närma sig full kostnadstäckning.

Förslag

Anders Gyllenvåg föreslår som tilläggsförslag, med instämmande av Torsten Larsson att en uppföljning görs per 2011-12-31.

Torsten Larsson yrkar bifall till förslaget från Utskottet Styrning och ekonomi.

Wahan Harutun yrkar på avslag, alt. att höjningen avser pensionärer med inkomst från 11 000 kr/månad.

Utskottet Styrning och ekonomi föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta:

1. att besluta om en höjning av månadskostnaden för måltidsabonnemang inom särskilt boende från 2900 kr till 3150 kr/månad;
2. att ny taxa börjar gälla from 2011-07-01
3. att fr.o.m. 2012-01-01 införa årliga justeringar av mattaxorna enligt KPI med oktober 2010 som basmånad.

Justerare





Utdragsbestyrkande



KS § 153/2011, forts.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslaget från Gyllenvåg om uppföljning under bifall eller avslag och finner att det antas.

Ordföranden ställer förslaget från Harutun om avslag, alt. att höjningen avser pensionärer med inkomst från 11 000 kr/månad och finner att det avslås.

Beslutsunderlag

Se § 73/2011

Tjänsteutlåtande 2011-05-04

Justerare

Pm

CA

Utdragsbestyrkande



Fastighet och service
Kostchef Fredrika Thors

fredrika.thors@vansbro.se

0281-75215

TJÄNSTEUTLÅTANDE

2011-05-04

Ärende

KS 2011/416

KOMMUNSTYRELSEN

Taxor för måltider inom särskilt boende 2011

Rekommendation till beslut

1. Att besluta om en höjning av månadskostnaden för måltidsabonnemang inom särskilt boende från 2900:- till 3150:-.
2. Att en ny taxa börjar gälla from 2011-07-01

Sammanfattning

Taxan för måltidsabonnemang täcker idag ej de kostnader som härleds till måltiderna inom särskilt boende. En höjning av taxan skulle göra underskottet mindre

Bakgrund

Vid bokslut 2009 och genomgång av portionsrapporter där kostnaderna fördelades på ett nytt, mer detaljerat sätt, visade siffrorna på att äldreomsorgen kostade mer än vad taxan gav i intäkt. En höjning gjordes 1 juli 2010 med halva beloppet som då föreslogs varför ytterligare en höjning nu är nödvändig för att närma sig full kostnadstäckning.

Konsekvenser

Den föreslagna höjningen innebär en årlig intäktsökning på ca 370 tkr varav ca 160 tkr går till Vård och Omsorg som p.g.a. kostnadstak och förbehållsbelopp förlorar motsvarande. För Kostverksamhetens innebär det en ökad intäkt om ca 210 tkr.

Slutsats

För att så småningom få full kostnadstäckning för måltidskostnaderna är en höjning av taxan en nödvändighet.

Beslutsunderlag

-

Beslutet expedieras till :

*Ekonomichef, Catarina Willman
Verksamhetsekonom, Camilla Persson
Vård och omsorgschef, Elisabeth Hekkala*

TJÄNSTEUTLÅTANDE Taxor för måltider inom särskilt boende 2011

KS § 171/2011

Ärende KS 2011/413

Hunflens skidanläggning, nedskrivning av lån och upprättande av avtal

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

1. att uppdra till Kommunstyrelsens ordförande samt kommunchef att träffa ett avtal, kring Hunflens skidanläggning.
2. att befintligt lån till Äppelbo AIK på 1 900 000 kronor, tecknat 1991-10-28, skrivs ned med 900 000 per 2011-12-31
3. att befintligt lån skrivs ned med 100 000 kronor per år fr. o m 2012 under förutsättning att avtalade åtaganden uppfylls.

Ärendet

1991 beviljade Kommunfullmäktige Äppelbo AIK ett 5-årigt lån på 1 900 000 kronor, avsett för att möjliggöra ett övertagande av Hunflens skidanläggning. Lånet har därefter förlängts tre gånger i ytterligare 5 år per tillfälle, senast 2006-10-28. Lånet är amorterings- och räntefritt. Parterna har ett gemensamt intresse av att Hunflens skidanläggning drivs vidare. Under senare år har verksamheten breddats vilket innebär att anläggningen utnyttjas under höst, vinter och vår. Detta bidrar till att ge förutsättningar för en långsiktig utveckling av anläggningen.

Beslutsunderlag

Se § 92/2011

Justerare



Utdragsbestyrkande



Kommunkansliet

Kommunchef Elisabeth Rooth-Eriksson

elisabeth.rooth-eriksson@vansbro.se

0281 750 02

TJÄNSTEUTLÅTANDE

2011-05-02

Ärende

KS2011/413

KOMMUNSTYRELSEN

HUNFLENS SKIDANLÄGGNING – NEDSKRIVNING AV LÅN OCH UPPRÄTTANDE AV AVTAL

Rekommendation till beslut

- att föreslå Kommunfullmäktige att befintligt lån till Äppelbo AIK på 1 900 000 kronor, tecknat 1991-10-28, skrivs ned med 900 000 per 2011-12-31
- att föreslår Kommunfullmäktige att uppdra till Kommunstyrelsens ordförande samt kommunchef att träffa ett avtal, enligt bilaga, kring Hunflens skidanläggning
- att föreslå Kommunfullmäktige att befintligt lån skrivs ned med 100 000 kronor per år fr o m 2012 under förutsättning att avtalade åtaganden uppfylls

Sammanfattning

1991 beviljade Kommunfullmäktige Äppelbo AIK ett 5-årigt lån på 1 900 000 kronor, avsett för att möjliggöra ett övertagande av Hunflens skidanläggning. Lånet har därefter förlängts tre gånger i ytterligare 5 år per tillfälle, senast 2006-10-28. Lånet är amorterings- och räntefritt.

Parterna har ett gemensamt intresse av att Hunflens skidanläggning drivs vidare. Under senare år har verksamheten breddats vilket innebär att anläggningen nyttjas under höst, vinter och vår. Detta bidrar till att ge förutsättningar för en långsiktig utveckling av anläggningen.

Bakgrund

1991 beviljade Kommunfullmäktige Äppelbo AIK ett 5-årigt lån på 1 900 000 kronor, avsett för att möjliggöra ett övertagande av Hunflens skidanläggning. Lånet har därefter förlängts tre gånger i ytterligare 5 år per tillfälle, senast 2006-10-28. Lånet är amorterings- och räntefritt.

Inom föreningen finns engagerade medlemmar och man menar att fler skulle kunna bli delaktiga men att det lån som finns är en starkt hämmande faktor.

VUC nyttjar backen i flera program och nyttjandegraden kommer att öka i och med den satsning som görs på en cykelprofil, detta innebär att backen kommer att nyttjas stora delar av året. En förutsättning för att detta skall ske är dock att anläggningen underhålls. VUC har hittills betalat för nyttjandet men samtidigt stått för en stor del av underhåll och skötsel.

Konsekvenser

En nyöppning av Hunflens skidanläggning ger positiva effekter såväl för det lokala friluftslivet som till besöksnäringen. Ett samnyttjande med VUC gör att kapacitetsutnyttjandet ökar markant på årsbasis.

Beslutsunderlag

Beslutet expedieras till :

Ekonomichef, Catarina Willman

AVTAL KRING HUNFLENS SKIDANLÄGGNING

Parter: Äppelbo AIK

 Vansbro kommun

Parterna har ett gemensamt intresse av att Hunflens skidanläggning drivs vidare. Under senare år har verksamheten breddats vilket innebär att anläggningen nyttjas under höst, vinter och vår. Detta bidrar till att ge förutsättningar för en långsiktig utveckling av anläggningen.

1991 beviljade Kommunfullmäktige Äppelbo AIK ett 5-årigt lån på 1 900 tkr kronor, avsett att möjliggöra ett övertagande av Hunflens skidanläggning. Lånet har därefter förlängts tre gånger med ytterligare 5 år per tillfälle, senast 2006-10-28. Lånet är amorterings- och räntefritt.

Parternas åtaganden

Vansbro kommun åtar sig att skriva ned befintligt lån med 900 tkr 2011 och därefter med 100 tkr per år fr o m 2012, under förutsättning att följande åtaganden uppfylls:

Äppelbo AIK åtar sig att hålla backen öppen 6 – 8 veckor per år. Backen skall hållas öppen vid friluftsdagar, även utanför ordinarie öppethållande.

Äppelbo AIK svarar för drift och underhåll. Separat driftbidrag erhålles ej.

Utöver detta avtal tecknas också ett avtal mellan Vansbro Utbildningscentrum (VUC) och Äppelbo AIK. Detta reglerar VUC:s nyttjande av backen kopplat till den cykelutbildning som bedrivs där.

Detta avtal löper t o m 20211028 och kan sägas upp för omförhandling av endera part tidigast 20131028 med beaktande av 6 månaders uppsägningstid.

Vansbro den

Äppelbo AIK Äppelbo AIK

Vansbro kommun

Vansbro kommun

Sune Nilsson Marie Eriksson
Ordförande Kassör

Per-Anders Westhed
Kommunstyrelsens
ordförande

Elisabeth Rooth Eriksson
Kommunchef

KS § 147/2011

Ärende KS 2011/66

Fördelning av Valfördrådet arbetsuppgifter

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att upphäva beslutet om att Valfördrådet ska upphöra 2011-06-30 och att Valfördrådet arbetar vidare t o m. 2011-12-31.

Wahan Harutun meddelar att han inte deltar i beslutet.

Förslag

Per-Anders Westhed föreslår att Valfördrådet består tom. 2011-12-31.

Utskottet Styrning och Ekonomi föreslår:

1. att tillsätta en tillfällig fullmäktigeberedning, benämnd folkhälsoberedningen, med fem ledamöter och fem ersättare, som ges i uppdrag att senast till 2011-11-16 utarbeta ett förslag till reviderad folkhälsoplan, som är tänkt att ersätta befintlig plan som gäller för tiden 2009-2011.
2. att folkhälsoberedningen ges möjlighet att adjungera resurspersoner vid behov.
3. att den reviderade folkhälsoplanen ska ha inriktning att främja hälsa bland barn och ungdomar i Vansbro kommun.
4. att fastställa direktiv för arbetet med att främja hälsa bland barn och ungdomar i Vansbro kommun enligt kommunstyrelsen 2011-03-08, § 41 och låta det dokumentet vara en utgångspunkt för folkhälsoberedningens arbete.
5. att den politiska samverkansberedningen mellan Vansbro kommun och landstinget Dalarna, Polsam, utgör folkhälsoråd.
6. att kommunstyrelsens utskott leva och bo tillsammans med polismyndigheten Dalarna utgör ett brottsförebyggande råd.
7. att nuvarande DIMPA-grupp, som tillsatts av valfördrådet för arbete med utveckling av ungdomsinflytande i Vansbro kommun, ges förlängt mandat till 2011-10-31.
8. att tillsätta en tillfällig fullmäktigeberedning benämnd ungdomsdemokratiberedningen, med fem ledamöter och fem ersättare som ges i uppdrag att senast till 2012-04-30 utarbeta ett förslag till uppläggning av det fortsatta arbetet med utveckling av ungdomsinflytande i Vansbro kommun.
9. att ungdomsdemokratiberedningen ges möjlighet att adjungera resurspersoner vid behov.
10. att DIMPA-gruppens arbete med utveckling av ungdomsinflytande ska vara en utgångspunkt för ungdomsdemokratiberedningens arbete.

Beslutsunderlag

Se § 77/2011

Tjänsteutlåtande 2011-05-03

Justerare



Utdragsbestyrkande



Ekonomi-IT

Projektledare Agneta Jansson

agneta.jansson@vansbro.se

Tfn 0281-75013

TJÄNSTEUTLÅTANDE

2011-05-03

Ärende

KS2011/66

Kommunstyrelsen

Upphörande av kommunalt välfärdsråd

Rekommendation till beslut

Fullmäktige rekommenderas att tillsätta en tillfällig fullmäktigeberedning som får till uppdrag att ta fram en folkhälsoplan, med inriktning att främja hälsa bland barn och ungdomar i Vansbro kommun. Planen ska ersätta befintlig plan som gäller för tiden 2009-2011. I beslutet ska ingå:

- Beslut om antalet ledamöter och ersättare i beredningen,
- Att välja ledamöter ur fullmäktiges församling, men att ge beredningen möjlighet att adjungera resurspersoner vid behov,
- Att bland ledamöter i beredningen välja beredningsledare.
- Att förslag till ny "Lokal Folkhälsoplan" ska inlämnas till sekretariatet senast den 16 november 2011 för att behandlas av fullmäktige den 12 december.

Att i övrigt fördela de ansvarsområden som välfärdsrådet tidigare haft, till befintliga politiska organ. De strategiska frågorna läggs till fullmäktige, de operationella till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

I den nya politiska organisationen ska naturligtvis även de frågor som välfärdsrådet har hanterat inrymmas. De ansvarsområden som välfärdsrådet har haft kommer att hanteras av såväl kommunstyrelse som fullmäktige, beroende på frågornas art. Alla strategiska frågor ska hanteras av fullmäktige, vilket även omfattar medborgardialog och alla operationella frågor ska hanteras av kommunstyrelsen, som också ansvarar för brukardialogen.

Arbetet med att ta fram en lokal folkhälsoplan åläggs en tillfällig fullmäktigeberedning.

Bakgrund

Den 2011-01-11 beslutade kommunstyrelsen (KS § 6/2011) att det kommunala välfärdsrådet i dess nuvarande form upphör fr.o.m. 2011-07-01. Kommunstyrelsens utskott för styrning och ekonomi fick samtidigt i uppdrag att fördela välfärdsrådets uppgifter till befintliga politiska organ.

Rådet har tre definierade arbetsområden:

- Lokalt folkhälsoarbete

- Ungdomsfrågor
- Brottsförebyggande arbete.

Arbetet har skett isolerat i välfärdsrådet och har därför inte fått något större genomslag i övriga verksamheter. Det är viktigt att allt strategiskt arbete vävs samman i de övergripande dokument som kommunen fastställer. Den strategiska planen, som utgår från översiktsplanen, beskriver kommunens inriktningsmål, som sedan omsätts till verksamhetsmål. Tanken är att man ska uppnå en "röd tråd" i målformuleringen.

Det är viktigt när fullmäktige fastställer övergripande planer, att man även ser till att alla *befintliga* planer som berörs av det fattade beslutet revideras och uppdateras. Om inte så sker kommer de fastställda planerna aldrig att få något genomslag. Ett typiskt exempel är "*Lokal folkhälsoplan 2009-2011*". Viktigt är också att fastställa vilka resurser som kommer att krävas och vilka konsekvenser inriktningsbeslutet kommer att få. Därför är det också viktigt att *prioritera*. Att inte fastställa en mängd olika mål, som i värsta fall motarbetar varandra.

Konsekvenser

Den nya politiska organisationen som sätts den 2011-01-01 har en mycket enkel uppgiftsfördelning.

- Alla strategiska frågor ska hanteras av fullmäktige, som även har ansvar för medborgardialogen.
- Alla operationella frågor ska hanteras av kommunstyrelsen, som också ansvarar för brukardialogen.

Denna uppdelning ska naturligtvis även gälla de frågor som välfärdsrådet har hanterat. Det innebär att de definierade arbetsområdena kan hanteras av såväl kommunstyrelse som fullmäktige, beroende på frågans art.

Lokal folkhälsoplan

Vansbro kommun har en lokal folkhälsoplan som gäller åren 2009-2011. Tanken är att en ny, som kommer att gälla fr.o.m. 2012, ska arbetas fram. Eftersom denna fråga är både strategisk och övergripande är det fullmäktiges uppgift att ta fram denna typ av dokument. I den nya organisationen har det öppnats för möjligheten att arbeta i tillfälliga fullmäktigeberedningar. Lämpligen läggs uppgiften att ta fram en lokal folkhälsoplan på en tillfällig fullmäktigeberedning.

*Beslutet expedieras till :
Folkhälsoplanerare, Mia Johansson*

KS § 155/2011

Ärende KS 2011/98

Lönepolicy för Vansbro kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- att fastställa förslag till "Lönepolicy för Vansbro kommun";
- att upphäva nu gällande lönepolicy från 2005-11-28.

Ärendet

Finansutskottet beslutade 2010-10-26, § 24 att utarbeta förslag till reviderad lönepolicy samt att kopplat till lönepolicyn utarbeta riktlinjer.

Ledningsgruppen har diskuterat och ställer sig bakom bifogat förslag. Fackliga företrädare har genom kommunens centrala samverkansgrupp (CSAM) varit delaktiga och ställer sig även de bakom förslaget.

Förslag till riktlinjer är framtagna och kommer efter avstämning mot lönepolicyn att fastställas efter fullmäktiges beslut.



Förslag

Torsten Larsson yrkar bifall till förslaget från Utskottet Styrning och ekonomi med tillägget att nu varande lönepolicy gäller från 2005-11-28.

Utskottet Styrning och ekonomi föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa förslag till "Lönepolicy för Vansbro kommun" samt att upphäva nu gällande lönepolicy.

Beslutsunderlag

KS Se § 75/2011

Justerare 			Utdragsbestyrkande
--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Lönepolicy för Vansbro kommun

Rekommendation till beslut

Kommunfullmäktige beslutar fastställa förslag till "Lönepolicy för Vansbro kommun"

Bakgrund

Finansutskottet beslutade 2010-10-26, § 24 att utarbeta förslag till reviderad lönepolicy samt att kopplat till lönepolicyn utarbeta riktlinjer.

Ledningsgruppen har diskuterat och ställer sig bakom bifogat förslag. Fackliga företrädare har genom kommunens centrala samverkansgrupp (CSAM) varit delaktiga och ställer sig även de bakom förslaget.

Förslag till riktlinjer är framtagna och kommer efter avstämning mot lönepolicyn att fastställas efter fullmäktiges beslut.

Personal och lönefunktionen

2011-05-04

Ärende

KS 2011/98

Personalchef, Anita Klasa

anita.klasa@vansbro.se

0281-75004

Lönepolicy för Vansbro kommun

Lönen är ett viktigt instrument för att styra verksamheten. Kommunens lönepolicy ska vara väl känd för alla anställda. Lönepolicyn ska underlätta för kommunen att nå sina verksamhetsmål, bland annat genom att bidra till att vi kan behålla och rekrytera kompetent personal. Varje anställds lön ska baseras på uppnådda arbetsresultat utifrån fastställda kriterier. Årligen förs medarbetarsamtal och lönesamtal mellan chef och medarbetare, där uppnådda arbetsresultat och värdering utifrån fastställda kriterier diskuteras och dokumenteras.

Lönesättningen ska:

- Stimulera och engagera till goda arbetsinsatser
- Skapa intresse och motivera för utveckling i arbetet
- Medverka till att kunna rekrytera och behålla kompetent personal
- Vara individuell och differentierad
- Alltid hanteras ur jämställdhets perspektiv
- Bygga på fastställda lönekriterier

Lönen ska spegla befattningens svårighetsgrad samt styrs av utbildning, yrkeserfarenhet, utveckling i yrket, arbetsresultat och förmåga att stimulera till förbättringar av verksamhetens effektivitet, produktivitet och kvalitet.

Ansvar:

Kommunstyrelsen har det yttersta ansvaret för kommunens lönepolitik.

Ansvarsfördelning framgår av Vansbro kommuns delegationsordning. Personalfunktionen har ett samordningsansvar och är en resurs i lönebildningen.

KS § 176/2011

Ärende KS 2011/97

Policy för investeringar i Vansbro kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Policy för Investeringar i Vansbro kommun enligt utarbetat förslag, med tillägget "Investeringar ska slutredovisas av förvaltningen omgående efter investeringens genomförande".

Ärendet

För att reglera hanteringen av kommunens investeringar har en Policy för investeringar i Vansbro kommun utarbetats.

Till denna policy ska Riktlinjer för investeringar utarbetas, dessa beslutas av kommunstyrelsen.

Förslag

Anders Gyllenvåg föreslår att texten "Investeringar ska slutredovisas av förvaltningen omgående efter investeringens genomförande" placeras mellan andra och tredje stycket under rubriken investeringar i policy för investeringar i Vansbro kommun.

Utskottet Styrning och ekonomi föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Policy för investeringar i Vansbro kommun enligt utarbetat förslag.

Beslutsunderlag

Se § 99/2011

Tjänsteutlåtande 2011-05-03

Justerare





Utdragsbestyrkande



Ekonomi-IT

Ekonomichef Catarina Willman

catarina.willman@vansbro.se

0281-75 003

TJÄNSTEUTLÅTANDE

2011-05-04

Ärende

KS 2011/97

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Policy för investeringar i Vansbro kommun

Rekommendation till beslut

Att anta Policy för investeringar i Vansbro kommun enligt utarbetat förslag.

Sammanfattning

För att reglera hanteringen av kommunens investeringar har en Policy för investeringar i Vansbro kommun utarbetats.

Till denna policy ska Riktlinjer för investeringar utarbetas, dessa beslutas av kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Policy för investeringar i Vansbro kommun.

*Beslutet expedieras till :
Ledningsgruppen*

Policy för investeringar i Vansbro kommun

Definition

En investering är en kapitalsatsning som får konsekvenser under en längre tid.

En investering tas upp som anläggningstillgång i balansräkningen och skrivs av under nyttjandetiden.

En anläggningstillgång är en tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk.
Med detta menas:

En tillgång som har en nyttjandeperiod som överstiger 3 år och värdet på tillgången ska överstiga ett (1) prisbasbelopp (för år 2011: 42 800 kr).

Investeringar

Kommunstyrelsen erhåller i samband med att kommunfullmäktige fastställer Strategisk plan och budget investeringsramar för hela planeringsperioden. Ramarna för planeringsperioden ska betraktas som planeringsinriktning.

Större investeringsprojekt av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt kan särredovisas inom de angivna ramarna av kommunfullmäktige.

Den totala ekonomiska ramen för investeringar utgörs i princip av avskrivningsposten. Kapitalkostnaderna ligger utanför nämndsramarna. I den strategiska planen beslutas om den totala ramen.

Investeringar i intäktsfinansierad verksamhet kompenseras ej för kapitalkostnader, dessa ska täckas av intäkten/taxan.

Kommunstyrelsen ansvarar för:

- att följa den av kommunfullmäktige beslutade investeringsplanen
- att besluta om fördelning av investeringsramar per investering som ej är särredovisade av kommunfullmäktige (investeringsplan per objekt)
- att följa upp och utvärdera slutförda investeringar

Leasing

Leasing kan utgöra ett alternativ till investering. Tecknande av leasingavtal ska därför vara lika väl underbyggda som ett investeringsbeslut.

Till denna policy finns

- Riktlinjer för investeringar i Vansbro kommun, som beslutas av kommunstyrelsen.

KS § 174/2011

Ärende KS 2011/281

Årsredovisning Stiftelsen Vansbrohem

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att bevilja styrelsens ledamöter och verkställande funktionär ansvarsfrihet för verksamhetsåret;
2. att ge utskottet för styrning och ekonomi uppdrag att få en redovisning av framtida kostnader som stiftelsen kommer att få i samband med åtgärder avseende befintliga obalanser i sitt fastighetsbestånd.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Gunnar Magnusson och Torsten Larsson i överläggning och beslut av ärendet.

Ärendet

Från Stiftelsen Vansbrohem föreligger årsredovisning för år 2010 med tillhörande resultat- och balansräkning. Verksamheten redovisar ett överskott med 262 tkr.

Styrelsen för Stiftelsen Vansbrohem beslutade att 2010 års överskott, 261 880 kr, jämte balanserad förlust 7 052 854 kr, totalt 6 790 974 kr överförs i ny räkning.

Styrelsen beslöt att godkänna årsredovisningen för 2010 samt att överlämna årsredovisningen till revisorerna för revision samt till kommunfullmäktige.

Revisorerna har slutgranskat Årsredovisningen för Stiftelsen Vansbrohem och gör följande uttalande:

"Stiftelsens fortlevnad förutsätter att Vansbro kommun även fortsättningsvis bidrar med tillskott för att täcka de kostnader som stiftelsen kommer att få i samband med åtgärder avseende befintliga obalanser i sitt fastighetsbestånd.

Årsredovisningen har, med undantag för värdering av balansposten byggnader och mark vilken bedöms som osäker, upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens delar.

Styrelseledamöterna har inte handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet".

Kommunens borgensåtaganden för Stiftelsen Vansbrohem uppgår 2010-12-31 till 117 274 tkr (2009-12-31: 115 156 tkr).

Beslutsunderlag

Se § 97/2011

Stiftelsen Vansbrohems protokoll ang Årsredovisning 2010

Stiftelsen Vansbrohems årsredovisning för 2010

Revisionsberättelse för Stiftelsen Vansbrohem, 2010-03-21

Justerare



(A)

Utdragsbestyrkande



Ekonomi-IT
Ekonomichef Catarina Willman
catarina.willman@vansbro.se
0281-75003

TJÄNSTEUTLÅTANDE

2011-04-06

Ärende
KS 2011/281

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Årsredovisning Stiftelsen Vansbrohem

Rekommendation till beslut

Att bevilja styrelsens ledamöter och verkställande funktionär ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Sammanfattning

Från Stiftelsen Vansbrohem föreligger årsredovisning för år 2010 med tillhörande resultat- och balansräkning. Verksamheten redovisar ett överskott med 262 tkr.

Styrelsen för Stiftelsen Vansbrohem beslutade att 2010 års överskott, 261 880 kr, jämte balanserad förlust 7 052 854 kr, totalt 6 790 974 kr överförs i ny räkning.

Styrelsen beslöt att godkänna årsredovisningen för 2010 samt att överlämna årsredovisningen till revisorerna för revision samt till kommunfullmäktige.

Revisorerna har slutgranskat Årsredovisningen för Stiftelsen Vansbrohem och gör följande uttalande:

”Stiftelsens fortlevnad förutsätter att Vansbro kommun även fortsättningsvis bidrar med tillskott för att täcka de kostnader som stiftelsen kommer att få i samband med åtgärder avseende befintliga obalanser i sitt fastighetsbestånd.

Årsredovisningen har, med undantag för värdering av balansposten byggnader och mark vilken bedöms som osäker, upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning i enlighet med god redovisnings- sed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens delar.

Styrelseledamöterna har inte handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnan- det”.

Kommunens borgensåtaganden för Stiftelsen Vansbrohem uppgår 2010-12-31 till 117 274 tkr (2009-12-31: 115 156 tkr).

Slutsats

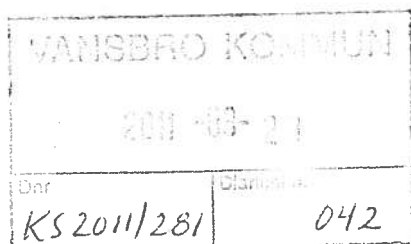
Stiftelsen Vansbrohems fortsatt ansträngda ekonomi tynger kommunens ekonomi ytter- ligare varför det är av stor vikt att åtgärder vidtas för att förbättra det ekonomiska läget för både Stiftelsen Vansbrohem och kommunen.

110406_Arsredovisning_2010_Vansbrohem

Beslutsunderlag

Stiftelsen Vansbrohems protokoll ang Årsredovisning 2010
Stiftelsen Vansbrohems årsredovisning för 2010
Revisionsberättelse för Stiftelsen Vansbrohem, 2010-03-21

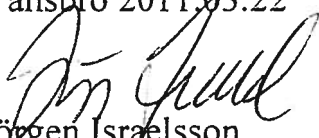
*Beslutet expedieras till :
Stiftelsen Vansbrohem
Kommunchef, Elisabeth Root-Eriksson
Redovisningskamrer, Peter Hedberg*



Kommunfullmäktige
Vansbro kommun
Medborgarhuset
780 50 VANSBRO

Översänder Stf Vansbrohem årsredovisning avseende 2010, med tillhörande revisionsberättelse och styrelsebeslut § 27 dat. 2011.03.15.

Vansbro 2011.03.22


Jörgen Israelsson

Stiftelsen Vansbrohem
Org. Nr. 882600-2035



Årsredovisning för räkenskapsåret 2010.01.01-2010.12.31

Styrelsen och verkställande funktionär för Stiftelsen Vansbrohem avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sid
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	6
- Balansräkning	7
- Noter	9
- Bilagor	14
- Kassaflödesanalys	19

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Stiftelsen Vansbrohem, org.nr. 882600-2035, i Vansbro kommun får härmed avlämna följande berättelse över 2010 års förvaltning, Vansbrohems 62:e verksamhetsår.

Inom parantes anges 2009 års siffror.

Styrelse

Utsedda av Vansbro kommunfullmäktige:

Ledamöter

Torsten Larsson (kd) ordf.

Nall Lasse Andersson (s) v.ordf

Gunilla Munters (c)

Gunnar Magnusson (s)

Christer Spett (kd) t.o.m. 2010.12.31

Hans Eriksson (c) från 2011.01.01

Ersättare

Carl Wallenberg (c) t.o.m. 2010.12.31

Karl Björklund (m) t.o.m. 2010.12.31

Lars Olov Liss (c)

Camilla Andersson (s)

Gunnel Gustafsson (v) t.o.m. 2010.12.31

Bibbi Westhed från 2011.01.01

Conny Nilsson från 2011.01.01

Anders Edlund från 2011.01.01

Revisorer

Utsedda av Vansbro kommunfullmäktige

Ordinarie

Gösta Lindqvist (s)

Carl Bergström (m) t.o.m. 2010.12.31

Elisabeth Lindén Brandt (c) från 2011.01.01

Emil Forsling, auktoriserad

Ersättare

Per Anders Ragnarsson (c) t.o.m. 2010.12.31

Jan Andersson (s) t.o.m. 2010.12.31

Carl Bergström (m) från 2011.01.01

Jörgen Steffansson (s) från 2011.01.01

Verkställande funktionär

Jörgen Israelsson är Stiftelsen Vansbrohems verkställande funktionär.

Sammanträden

Styrelsen har under året haft 6 st protokollförda sammanträden, samt 1 st sammanträde med Hyresgästföreningen i Dalarna om nya hyror från år 2011.

Organisationsanslutning

Stiftelsen Vansbrohem är medlem i

SABO Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretags Organisation

HBV Husbyggnadsvaror HBV Förening u.p.a.

Fastigo Fastighetsbranschens Arbetsgivarorganisation

Personal

Vansbrohem har under året i medeltal haft 15,13 årsarbetare anställda. 15-talet ungdomar har varit säsongsanställda med trädgårdsarbete. Vid årets slut var följande personal anställd:

Administrativ personal	5 st varav 3 st deltid och 3 st kvinnor
Fastighetsarbetare	11 st varav 5 st deltid och 3 st kvinnor (varav 1 st tidsbegränsad anställning)

Förvaltningsuppdrag

Stiftelsen Vansbrohem utför fastighetsskötsel på uppdrag åt:
Vansbro kommun (kommunala fastigheter) inkl. jourverksamhet,
Arbetsmiljöservice Dalarna AB och Brf Vansbro Fritid.

Bostadsmarknaden

Antalet outhyrda lägenheter har under året minskat något jämfört med 2009, och i genomsnitt har 32 st lägenheter varit outhyrda per månad.

Vid årets slut uppgick antalet outhyrda bostäder till 28 st. Detta är en minskning med 9 lägenheter sedan föregående årsskifte. De 28 outhyrda bostäderna fördelas enligt följande: 16 st (21 st) i Vansbro, 2 st (5 st) i Dala-Järna, 10 st (10 st) i Nås samt ingen (1 st) i Äppelbo.

Under 2010 har diskussioner förts med StatensBostadsOmvandlings AB för att ev. få hjälp med att iordningsställa trygghetsbostäder i centrala Vansbro, vilket förhoppningsvis resulterar i att antalet outhyrda lägenheter minskar.

Hyror

Hyrorna höjdes från 1 januari 2010 med 1,6% efter förhandling med Hyresgästföreningen under 2009.

Förhandlingar om nya hyror från 1 januari 2011 har genomförts med Hyresgästföreningen under 2010, och dessa resulterade i att förhandlingsbara hyror ökade med 2,54%. Detta innebär ökade hyresintäkter med 900 tkr.

Pågående och genomförda projekt

I slutet av 2009 skrevs ett avtal med Telia om installation av lägenhetsnät som komplettering av det bredbandsnät som Telia installerat i Vansbrohems fastigheter. Vidare har avtalet om kabel-TV med ComHem avslutats och nytt tecknats med Telia om kollektiv anslutning till digital-Tv.

Ny antenn-utrustning har installerats vid Nederborg 7:3 i Nås.

Pågående arbeten avser installation av ny ventilation vid Stinsen 2 i Vansbro, samt div. markarbeten efter bredbandsinstallation.

Underhåll

Årets underhållskostnader uppgick till 4.820 tkr, vilket är ca: 500 tkr mindre än föregående år. Bland insatserna kan nämnas utvändig målning vid Ripstigen 2-4 . Under året har det genomförts en ny upphandling avseende målnings- och golvarbeten enligt HLU-modellen som används för lägenhetsunderhållet. Under 2010 erhöll hyresgästerna 768 tkr i rabatter för avstått lägenhetsunderhåll.

Ekonomi

2010 års verksamhet har gett ett överskott på 262 tkr. Nettohyresintäkterna har ökat med 800 tkr. Övriga intäkter har minskat med 360 tkr. Räntekostnaderna har fortsatt att minska, vilket innebar 750 tkr under 2010. Driftskostnaderna har ökat med 1,3 milj. varav 700 tkr avser uppvärmning, 400 tkr personalkostnader, samt 360 tkr kommunala taxor. Kostnaden för skador har minskat avsevärt, drygt 900 tkr. Vansbrohem har under 2010 erlagt ytterligare 326 tkr till HBV avseende lämnande av elhandelsavtal i förtid. Beloppet redovisas som driftskostnad.

Finansiella risker

Stiftelsen är exponerat för ränterisker, risker för kreditförluster samt risker för fastighetsskador. Dessa risker hanteras genom efterlevnad av finanspolicy, systematisk kreditbedömning samt fullvärdesförsäkring av fastighetsbeståndet. Under året har ett 10-tal lån ersätts med ett nytt lån hos Kommuninvest på 13 milj.

Miljö

Miljöarbetet är en viktig del inom Vansbrohem och det påverkar oss i vår förvaltning då ambitionen är att tillhandahålla sunda och bra bostäder. Ytterligare åtgärder planeras för att minska volymen av eldningsolja och detta är en prioriterad fråga för verksamhetsåret 2011. Vansbrohems elleveransavtal omfattar miljömärkt el t.o.m. 2013. Ytterligare luftvärmepumpar har installerats vid Bergheden i Äppelbo för att minska el.förbrukningen. Fortsatt utbyte av motorvärmarecentraler har gett ett positivt resultat i minskad el.förbrukning och detta arbete fortsätter i lämplig takt.

Fastigheternas anskaffningsvärde, taxeringsvärde m.m.

Fastigheternas anskaffningsår, anskaffningsvärde, markvärde, värdeminskning, bokfört restvärde, kvarvarande låneskuld, pantvärde, taxeringsvärde och fastighetsförsäkring framgår av sidan 14 och 15.

Omflyttningsfrekvens

Omfattningen av flyttningar under året redovisas på sidan 16.

Lägenhetsbestånd

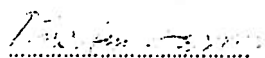
Antalet av Stiftelsen Vansbrohem ägda och förvaltade lägenheter och lokaler jämte fördelning därav framgår av sidan 17.

Resultat

Årets verksamhet har givit en vinst med 261.880:-

Styrelsen föreslår att årets vinst, kr 261.880:-, jämte balanserad förlust, kr -7.052.854:-, sammanlagt -6.790.974:-, överförs i ny räkning.

Vansbro den 15 mars 2011



Torsten Larsson
Ordförande



Nall Lasse Andersson
v.Ordförande



Gunilla Munters



Gunnar Magnusson



Hans Eriksson



Jörgen Israelsson
Verkställande funktionär

Vår revisionsberättelse avviker från standardutformningen och har lämnats den 21 mars 2011.



Emil Forsling
Auktoriserad revisor



Gösta Lindkvist



Elisabeth Lindén Brandt

RESULTATRÄKNING

För verksamhetsåret 1 januari - 31 december 2010

	Noter	2010	2009
Nettoomsättning	1		
Hyresintäkter	2	35 324 241	34 526 379
Övriga förvaltningsintäkter	3	3 600 736	3 959 619
Summa nettoomsättning		38 924 977	38 485 998
Fastighetskostnader			
Underhållskostnader	4	-4 820 104	-5 333 253
Driftskostnader	5,6,7	-25 508 618	-24 212 963
Fastighetsskatt		-446 901	-452 397
Avskrivningar	8	-3 966 066	-3 788 499
Summa fastighetskostnader		-34 741 689	-33 787 112
Bruttoresultat		4 183 288	4 698 886
Rörelseresultat		4 183 288	4 698 886
Finansiella intäkter och kostnader			
Ränteintäkter		109 834	170 832
Räntekostnader		-4 031 242	-4 782 493
Summa finansiella intäkter och kostnader		-3 921 408	-4 611 661
Resultat efter finansiella poster		261 880	87 225
ÅRETS RESULTAT		261 880	87 225

BALANSRÄKNING

För verksamhetsåret 1 januari - 31 december 2010

Tillgångar	Noter	2010	2009
Anläggningstillgångar			
Byggnader, mark och markanläggningar	9	122 766 646	125 438 983
Inventarier	10	878 260	1 122 777
Pågående ny- och ombyggnader	11	652 699	288 745
Långfristiga fordringar	12	660 490	631 206
Bostadslånepost	13	636 040	746 840
Summa anläggningstillgångar		125 594 135	128 228 551
Omsättningstillgångar			
Bränslelager		504 703	429 269
Hyses- och kundfordringar		1 130 578	1 403 051
Övriga fordringar		919 648	2 040 341
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		594 851	594 545
Kassa och bank		10 135 637	5 448 202
Summa omsättningstillgångar		13 285 417	9 915 408
Summa tillgångar		138 879 552	138 143 959

BALANSRÄKNING

För verksamhetsåret 1 januari - 31 december 2010

Eget kapital och skulder	Noter	2010	2009
Bundet eget kapital			
Grundfond		1 498 300	1 498 300
Reservfond	14	8 088 864	8 088 864
Ändamålsbestämda medel		3 200 000	3 200 000
Summa bundet eget kapital		12 787 164	12 787 164
Fritt eget kapital			
Balanserad förlust		-7 052 854	-7 140 081
Årets resultat		261 880	87 225
Summa fritt kapital	15	-6 790 974	-7 052 856
Avsättningar			
Avsatt till pensioner		906 000	755 000
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16	125 363 150	124 899 900
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		800 000	1 900 000
Leverantörsskulder		2 729 520	1 834 216
Övriga kortfristiga skulder		389 828	444 416
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	2 694 865	2 576 119
Summa kortfristiga skulder		6 614 213	6 754 751
Summa eget kapital och skulder		138 879 553	138 143 959
Ställda panter m.m.			
Uttagna inteckningar i egna fastigheter		79 757 252	79 757 252
Varav i eget förvar		<u>-31 644 252</u>	<u>-19 685 752</u>
		48 113 000	60 071 500
Ansvarsförbindelser			
Garantifond Fastigo		86 463	85 903

Kommentarer och noter till resultat- och balansräkning

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftelsens årsredovisning har upprättats enl. Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Principerna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Hysesintäkter redovisas netto efter avdrag för hyresbortfall. Alla intäkter hänförs till den period vilken de avser.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Utgifter för förbättringar av tillgångars prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader 1,5%

Standardförbättringar 2-10%

Markanläggningar 5-10%

Inventarier 20-33 %

Lager har värderats till det lägsta av verkligt värde på balansdagen och anskaffningsvärde.

Hyses- och kundfordringar har upptagits till det belopp, som efter individuell bedömning förväntas bli betalt.

Bostadslånepost har avskrivits med belopp motsvarande gjorda amorteringar på lån.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, justeringar avseende tidigare års aktuella skatt och förändringar i uppskjuten skatt.

Värdering av samtliga skatteskulder/-fordringar sker till nominella belopp och görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas.

Not 2 Hysesintäkter inkl outhyrda objekt

	2010	2009
Bostäder	33 149 781	32 701 443
Lokaler	4 021 006	4 064 152
Garage	143 149	142 200
Bilplatser	<u>355 018</u>	<u>345 737</u>
	37 668 954	37 253 532
<i>Avgår outhyrda objekt</i>		
Bostäder	-1 831 714	-1 822 485
Lokaler	-307 744	-466 201
Garage/Bilplatser	-2 959	-1 764
Rabatter	<u>-202 296</u>	<u>-436 703</u>
	35 324 241	34 526 379

Not 3 Övriga förvaltningsintäkter

Hushållsel	83 528	85 496
Ersättning från hyresgäster	328 940	235 485
Återvunna fordringar	37 622	7 262
Korttidsuthyrning	222 258	353 009
Övriga intäkter	215 809	174 055
Försäljning värme/varmvatten	62 384	100 032
Försäkringsersättning	138 327	460 168
Förvaltningsuppdrag	<u>2 511 868</u>	<u>2 544 112</u>
	3 600 736	3 959 619

Not 4	Underhållskostnader	2010	2009
	Årets underhåll lgh/lok	2 897 684	2 771 201
	Övrigt underhåll	1 154 457	1 841 179
	Rabatter avstått underhåll	<u>767 963</u>	<u>720 873</u>
		4 820 104	5 333 253
Not 5	Driftskostnader		
	Fastighetskötsel	2 477 959	1 801 869
	Administration	1 263 530	1 185 245
	Reparationer	636 673	1 152 715
	Personalkostnader	6 940 461	6 374 588
	Taxebundna kostnader		
	Vattenförbrukning	2 469 322	2 350 388
	Sophantering	1 074 640	832 839
	Elförbrukning	2 320 704	2 214 277
	Sotning	0	0
	Kabel-TV	581 149	503 740
	Uppvärmning	6 408 966	5 765 354
	Övriga driftskostnader		
	Fastighetsförsäkringar	414 786	388 719
	Kundförluster	205 545	208 245
	Försäkringsskador	191 805	1 133 904
	Medel till Hyresgästföreningen	180 534	122 236
	Övrigt	16 030	17 476
	Skadestånd elhandelsavtal	<u>326 514</u>	<u>161 368</u>
	Summa driftskostnader	25 508 618	24 212 963
Not 6	Personal		
	Medeltal anställda		
	Fast anställda	12,3	10,88
	varav kvinnor	3,25	2,13
	Tillfälligt anställda	2,83	5
	varav kvinnor	0,8	1,72
	Styrelseledamöter	5	5
	varav kvinnor	1	1
	Ledande befattningar	1	1
	Sjukfrånvaro i %		
	Total sjukfrånvaro	2,85	6,47
	långtidsfrånvaro	2,4	4,6
	sjukfrånvaro män	3,8	8,5
	anställda -49 år	0,7	1,9
	anställda 50- år	5,5	17,3
	Löner, andra ersättningar och sociala kostnader		
	Styrelsen och V.funktionär	534 790	563 085
	Övriga anställda	4 058 806	3 760 047
	Totalt löner och ersättningar	4 593 596	4 323 132
	Sociala kostnader	1 269 502	1 249 506
	Pensionskostnader	370 389	266 729
	(varav 74 tkr till styrelse och verkställande funktionär)		
	Summa löner, ersättningar sociala avgifter och pensionskostnader för företaget	6 233 487	5 839 367

Not 7 Ersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föränleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter: Allt annat är andra uppdrag.

	2010	2009
Kostnader för revision	71 188	71 413
Andra uppdrag	50 000	50 000

Not 8 Avskrivningar

Byggnader	3 404 416	3 214 292
Markanläggningar	18 000	46 733
Inventarier	432 850	416 674
Bostadslånepost	<u>110 800</u>	<u>110 800</u>
	3 966 066	3 788 499

Not 9 Byggnader

Ingående anskaffningsvärde	158 905 399	158 905 399
Nyanskaffningar under året	0	0
Försäljningar och utrangeringar	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	158 905 399	158 905 399

Ingående avskrivningar	-52 829 392	-50 508 342
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	<u>-2 314 327</u>	<u>-2 321 050</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-55 143 719	-52 829 392
Utgående planenligt restvärde	103 761 680	106 076 007

Standardförbättringar

Ingående anskaffningsvärde	20 538 768	16 868 394
Nyanskaffningar under året	750 079	3 670 374
Försäljningar och utrangeringar	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	21 288 847	20 538 768

Ingående avskrivningar	-10 344 823	-9 451 581
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	<u>-1 090 089</u>	<u>-893 242</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 434 912	-10 344 823

Utgående planenligt restvärde	9 853 935	10 193 945
-------------------------------	-----------	------------

Mark

Ingående anskaffningsvärde	9 035 113	9 035 113
Nyanskaffningar under året	0	0
Försäljningar och utrangeringar	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 035 113	9 035 113

	2010	2009
Markanläggningar		
Ingående anskaffningsvärde	1 378 020	1 378 020
Nyanskaffningar under året	0	0
Försäljningar och utrangeringar	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 378 020	1 378 020
Ingående avskrivningar	-1 244 102	-1 197 369
Årets avskrivningar	<u>-18 000</u>	<u>-46 733</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 262 102	-1 244 102
Utgående planenligt restvärde	115 918	133 918
Summa byggnader, mark och markanläggningar	122 766 646	125 438 983
Not 10 Inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	5 257 120	5 556 165
Nyanskaffningar under året	188 333	663 177
Försäljningar och utrangeringar	<u>0</u>	<u>-962 222</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 445 453	5 257 120
Ingående avskrivningar	-4 134 343	-4 679 891
Försäljningar och utrangeringar	0	962 222
Årets avskrivningar	<u>-432 850</u>	<u>-416 674</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 567 193	-4 134 343
Utgående planenligt restvärde	878 260	1 122 777
Not 11 Pågående ny- och ombyggnader		
Ingående anskaffningsvärde	288 745	466 677
Tillkommande under året	363 954	3 492 442
Under året aktiverat	<u>0</u>	<u>-3 670 374</u>
Utgående anskaffningsvärde	652 699	288 745
Not 12 Långfristiga fordringar		
Ingående fordringar	631 206	640 430
Förändring under året	<u>29 284</u>	<u>-9 224</u>
Utgående fordringar	660 490	631 206
Not 13 Bostadslånepost		
Ingående anskaffningsvärde	746 840	857 640
Amorteringar under året	<u>-110 800</u>	<u>-110 800</u>
Utgående anskaffningsvärde	636 040	746 840
Not 14 Reservfond		
Konsolideringsfond	1 289 000	1 289 000
Övriga fonder	6 299 864	6 299 864
Reservfond	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
	8 088 864	8 088 864

Not 15 Förändring eget kapital	<u>2010</u>	<u>2009</u>
Grundfond		
Belopp vid årets ingång	1 498 300	1 498 300
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
Belopp vid årets utgång	1 498 300	1 498 300
Reservfond		
Belopp vid årets ingång	8 088 864	8 088 864
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
Belopp vid årets utgång	8 088 864	8 088 864
Ändamålsbestämda medel		
Belopp vid årets ingång	3 200 000	3 200 000
Tillkommande under året	<u>0</u>	<u>0</u>
Belopp vid årets utgång	3 200 000	3 200 000
Fritt eget kapital		
Belopp vid årets ingång	-7 052 856	-7 140 081
Årets resultat	<u>261 880</u>	<u>87 225</u>
Belopp vid årets utgång	-6 790 976	-7 052 856

Not 16 Skulder till kreditinstitut

Fastighetslån	125 527 110	126 053 060
Ränte- och paritetslån	<u>636 040</u>	<u>746 840</u>
	126 163 150	126 799 900
Därav:		
Kortfristig del låneskuld	<u>-800 000</u>	<u>-1 900 000</u>
	125 363 150	124 899 900
Lån som förfaller inom 1 år	45 895 695	66 261 781
Lån som förfaller mellan 2-3 år	36 941 987	30 157 835
Lån som förfaller mellan 4-5 år	19 625 468	19 680 284
Lån som förfaller senare än 5 år	23 700 000	10 700 000

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Förskottsbetalda hyror	1 982 690	1 933 617
Upplupen el.kostnad	0	0
Periodosering räntor	200 578	174 063
Upplupna semesterersättningar	511 597	468 439
Övriga upplupna kostnader	<u>0</u>	<u>0</u>
	2 694 865	2 576 119

Fastighetsbeteckning	Färdigställandeår	Anskaffningsvärde	Standardförbättringar	Mark	Markanläggning	Värde-minskning	Bokfört restvärde
Byggmästaren 5	1950	258 171	599 813	200 000	45 500	777 334	136 150
Byggmästaren 10	1951	563 046	2 250 188	350 000	45 500	2 575 954	282 780
Lekatten 12	1953	450 790	163 446	140 000	156 400	697 082	73 554
Barberaren 8	1957	2 800 716	288 878	320 000	175 774	2 024 907	1 240 461
Åkaren 12	1959	664 438	550 744	250 000		1 109 441	105 741
Åkaren 2-11	1962	782 804	407 407	250 000		818 089	372 122
Lekatten 17	1964	604 303	46 543	200 000	258 515	801 659	107 702
Myrbacka 58:1	1965	1 148 461	1 106 128	100 000	139 402	2 127 889	266 102
Boktryckaren 1	1965	1 709 239	4 583 085	300 000		2 195 407	4 096 917
Boktryckaren 14	1965	756 066	229 686	200 000		762 011	223 741
Tre Länkar 10	1966	1 002 161	278 493	225 000		925 440	355 214
Grönalid 2:102 1	1966	3 599 997	679 388	300 000		2 530 817	1 748 568
Grönalid 2:102 2	1967	775 596	40 969	180 000		540 313	276 252
Järna Storbyn 71:49 1-2	1967-68	2 992 165	2 535 665	325 000		3 167 562	2 360 268
Järna Storbyn 71:49 3:1	1971	1 139 401	47 501	100 000		597 469	589 433
Järna Storbyn 71:49 3:2	1972	1 117 783	5 500	100 000		540 268	583 015
Järna Storbyn 71:49 3:3	1973	1 134 781		100 000		525 858	608 923
Myrbacka 6:10	1967	603 441	120 580	126 205		724 021	0
Boktryckaren 10	1970	416 468	122 102	90 000		323 372	215 198
Kantaren 2-3	1970	861 493	34 067	250 000	158 465	661 738	392 287
Vansbro 9:4 1-2	1975-76	3 878 103	188 036	560 000		2 534 859	1 531 280
Vansbro 9:4 3	1979	4 924 777	496 371	300 000		2 608 939	2 812 209
Vansbro 9:4 4	1990	10 429 290		200 000	266 117	2 538 427	8 156 980
Urmakaren 12	1982	6 379 331	238 730	275 000		2 347 855	4 270 206
Ovanheden 3:3	1955	891 433	304 527	100 000		852 730	343 230
Järna Storbyn 69:11	1979	2 352 593		481 000		829 216	1 523 377
Skansbacken 16:13,16:20	1979	1 558 258	366 121	50 000		649 263	1 275 116
Nederborg 6:11,7:3	1979	612 471	182 041	35 000		455 282	339 230
Skansbacken 53:17 1	1983	4 946 114	122 354	100 000		1 599 232	3 469 236
Skansbacken 53:17 2	1986	8 476 288	606 591	120 000		2 792 341	6 290 538
Myrbacka 235:1	1983-86	8 276 061	956 858	170 000		2 704 094	6 528 825
Järna Storbyn 71:52	1985	9 842 713	113 523	225 000	94 138	3 043 181	7 007 193
Ovanheden 4:11	1985	3 626 709	120 814	60 000		1 071 910	2 675 613
Stinsen 2	1973	2 302 539	512 077	179 635		1 322 196	1 492 420
Saltvik 14:2, 95:1	1990	3 700 534		90 000		1 061 896	2 638 638
Dalasågen 15:8	1990	580 000	119 582	49 600		382 403	317 179
Dalasågen 14:8	1990	540 970	347 056	40 000		505 774	382 252
Skogvaktaren 1	1991	24 593 475	36 473	652 000	38 209	5 859 331	18 808 826
Skansbacken 53:17 3	1991	3 585 729				847 650	2 738 079
Ovanheden 16:10	1992	28 517 930	690 560	496 500		7 017 165	22 191 325
Myrbacka 21:11		0		385 173		0	0
Urmakaren 7	1987	4 549 865	857 344	120 000		1 700 333	3 706 876
Stabbläggaren 4-5	1965	253 435	47 820	50 000		101 762	199 493
Järna Storbyn 79:1	1965-74	430 500	417 579	110 000		228 962	619 117
Skansbacken 16:22	1974	98 752		20 000		98 752	0
Skansbacken 53:7	1967	46 627		20 000		14 604	32 023
Skansbacken 53:8	1969	119 582		40 000		37 310	82 272
Gemensamt			474 207			208 635	265 572
SUMMA		158 905 399	21 288 847	9 035 113	1 378 020	67 840 733	113 731 533

Fastighetsbeteckning	Färdigställandeår	Kvarvarande läneskuld	Pantvärde	Taxeringsvärde	Brandförsäkring
Byggmästaren 5	1950	0	429 780	1 981 000	S
Byggmästaren 10	1951	0	673 600	3 134 000	A
Lekatten 12	1953	0	438 000	1 739 000	M
Barberaren 8	1957	0	906 900	2 945 000	T
Åkaren 12	1959	0	858 000	2 816 000	L
Åkaren 2-11	1962	0	995 400	3 130 000	I
Lekatten 17	1964	0	758 000	2 073 000	G
Myrbacka 58:1	1965	0	1 161 000	2 129 000	A
Boktryckaren 1	1965	3 116 166,00	1 446 000	3 826 000	
Boktryckaren 14	1965	408 569,00	831 000	2 155 000	F
Tre Länkar 10	1966	0,00	1 061 000	2 505 000	A
Grönalid 2:102 1	1966	226 080,00	1 486 000	5 176 000	S
Grönalid 2:102 2	1967	ingår ovan	943 000	ingår ovan	T
Järna Storbyn 71:49 1-2	1967-68	6 064 780,00	3 283 000	4 831 000	G
Järna Storbyn 71:49 3:1	1971	ingår ovan	687 000	ingår ovan	H
Järna Storbyn 71:49 3:2	1972	ingår ovan	726 000	ingår ovan	E
Järna Storbyn 71:49 3:3	1973	ingår ovan	728 000	ingår ovan	T
Myrbacka 6:10	1967	0			E
Boktryckaren 10	1970	0	479 000	1 085 000	R
Kantaren 2-3	1970	0,00	980 000	2 163 000	
Vansbro 9:4 1-2	1975-76	2 857 086,00	3 806 000	12 320 000	Ä
Vansbro 9:4 3	1979	ingår ovan	4 476 000	ingår ovan	R
Vansbro 9:4 3	1990		10 986 000	ingår ovan	
Urmakaren 12	1982	3 323 827,00	3 021 000	2 303 000	F
Ovanheden 3:3	1955	0	545 800	1 030 000	U
Järna Storbyn 69:11	1979	902 400,00	3 208 000	2 492 000	L
Skansbacken 16:13,16:20	1979	0,00	1 455 000	621 000	L
Nederborg 6:11,7:3	1979	0,00	393 000	444 000	V
Skansbacken 53:17 1	1983	1 042 737,00	4 607 000	4 711 000	Ä
Skansbacken 53:17 2	1986	6 853 600,00	8 260 000	ingår ovan	R
Skansbacken 53:17 3	1991	986 449,00	3 810 000	ingår ovan	D
Myrbacka 235:1	1983-86	5 048 487,00	6 603 000	2 065 000	E
Järna Storbyn 71:52	1985	0,00	9 610 000	2 905 000	S
Ovanheden 4:11	1985	3 316 750,00	3 836 000	960 000	F
Stinsen 2	1973	0,00		2 072 000	Ö
Saltvik 14:2, 95:1	1990	639 546,00	3 800 000	804 000	R
Dalasågen 15:8	1990	0		445 000	S
Dalasågen 14:8	1990	0		159 000	Ä
Skogvaktaren 1	1991	23 375 401,00	27 060 000	7 847 000	K
Ovanheden 16:10	1992	27 331 183,00	29 491 000	7 160 000	R
Myrbacka 21:11		0		800 000	A
Urmakaren 7	1987	722 294,00	4 570 000	1 241 000	D
Järna Storbyn 79:1	1965-74	496 131,00	1 047 700	1 021 000	E
Stabbläggaren 4-5	1965	ingår ovan	ingår ovan	635 000	
Skansbacken 16:22	1974	ingår ovan	ingår ovan	43 000	
Skansbacken 53:7	1967	ingår ovan	ingår ovan	166 000	
Skansbacken 53:8	1969	ingår ovan	ingår ovan	605 000	
Saltvik m. fl.		4 115 624,00			
Gemensamma		34 700 000,00			
Delsumma		125 527 110,00			
Ränte- o paritetsslån		636 040,00			
SUMMA		126 163 150	149 456 180	94 537 000	

OMFLYTTNINGSGSTATISTIK FÖR BOSTÄDER 2010

OMRÅDE	1 rum och kök		2 rum och kök		3 rum och kök		4 rum och kök		Totalt antal	% inom området	% av tot omflyttn	Varav interna	
	antal	%	antal	%	antal	%	antal	%				antal	%
Vansbro Norra	14	32,6%	8	14,0%	25	59,5%	4	40,0%	51	33,6%	22,6%	6	11,8%
Vansbro Södra	13	40,6%	14	43,8%	5	14,3%	0	0,0%	32	26,2%	14,2%	6	18,8%
Lekatten	6	37,5%	0	0,0%	3	30,0%	0	0,0%	9	26,5%	4,0%	2	22,2%
Grönalid	3	50,0%	4	28,6%	10	45,5%	0	0,0%	17	40,5%	7,5%	0	0,0%
Söderåsen	10	50,0%	11	34,4%	6	28,6%	0	0,0%	27	35,1%	11,9%	8	29,6%
Saltvik	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	0	0,0%	0,0%	0	0,0%
Lappstan	1	12,5%	0	0,0%	0	0,0%	0	0	1	12,5%	0,4%	1	100,0%
Äppelbo	17	56,7%	4	21,1%	1	7,1%	1	50,0%	23	35,4%	10,2%	2	8,7%
Storbyn	15	39,5%	9	20,9%	6	33,3%	1	14,3%	31	29,8%	13,7%	7	22,6%
Myrbacka	3	25,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	3	7,7%	1,3%	0	0,0%
Nås	6	46,2%	6	2,8%	7	33,3%	0	0,0%	19	33,9%	8,4%	3	15,8%
SUMMA	88	30,2	56	30,4	63	32,8	6	31,25	213		94,2%	35	16,4%
% av total									30,2%				

Av omflyttningarna är 35 st (16,4%) interna omflyttningar.

LÄGENHETSFÖRDELNING 2010.12.31

Fastighet	1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	Lägenheter		Lokaler		Garage		Motorv Antal
					Antal	Yta	Antal	Yta	Antal	Yta	
VANSBRO											
Byggmästaren 5	6	7	3	2	18	1045,8	1	20	0	0	10
Byggmästaren 10	16	12	4	0	32	1560	1	60	5	93	0
Åkaren 12	9	12	6	0	27	1378,5	1	36	4	68	12
Åkaren 2-11	9	9	9	0	27	1422,6	1	80,5	6	109,5	0
Tre Länkar 10	0	5	11	0	16	1042,4	3	224	0	0	6
Urmakaren 12	2	10	0	0	12	661,6	2	409	0	0	6
Barberaren 8	12	6	12	0	30	1559,1	1	106,7	0	0	8
Boktryckaren 1	3	16	3	3	25	1622,4	3	248,9	0	0	4
Boktryckaren 14	8	4	6	0	18	1011,9	1	81	0	0	6
Grönalid 2:102	6	14	22	0	42	2589,6	1	32,4	12	231,8	14
Boktryckaren 10	3	6	0	0	9	485,7	1	42	0	0	4
Kantaren 2-3	6	10	2	0	18	955,5	0	0	0	0	12
Lekatten 12	8	4	4	0	16	894,5	1	64	4	81,2	10
Lekatten 17	8	4	6	0	18	969,2	1	48,3	0	0	6
Vansbro 9:4 1	14	14	6	0	34	1935	0	0	0	0	28
Vansbro 9:4 2	2	10	7	4	23	1761	0	0	0	0	0
Vansbro 9:4 3	4	8	8	0	20	1340	0	0	0	0	20
Saltvik 14:2, 95:1	0	6	0	0	6	421,4	0	0	0	0	6
Skogvaktaren 14	0	12	16	8	36	2774,8	0	0	0	0	36
Stinsen 2	0	0	0	0	0	0	4	726	0	0	10
Urmakaren 7	1	0	5	0	6	479,4	0	0	0	0	10
Stabbläggaren 4-5	8	0	0	0	8	316	0	0	0	0	0
Dalasågen 14:8	0	0	0	0	0	0	1	400	0	0	0
Dalasågen 15:8	0	0	0	0	0	0	2	320	0	0	0
	125	169	130	17	441	26226,4	25	2898,8	31	583,5	211
DALA-JÄRNA											
Myrbacka 58:1	8	12	4	0	24	1301,2	2	123,5	0	0	20
Järna Storbyn 71:49	20	32	8	0	60	3299,8	0	0	0	0	30
Myrbacka 6:10	0	0	0	0	0	0	6	695,2	0	0	0
Järna Storbyn 69:11	0	0	6	5	11	1043	0	0	0	0	0
Myrbacka 235:1	4	9	1	1	15	842,6	4	580	0	0	10
Järna Storbyn 71:52	8	4	4	0	16	1042	1	431,6	0	0	8
Myrbacka 68:1	10	7	0	0	17	704,2	1	31,5	0	0	4
	50	64	23	6	143	8232,8	13	1858,6	0	0	72
ÄPPELBO											
Ovanheden 3:3	8	1	4	0	13	618	3	192,1	3	50,1	10
Ovanheden 4:11	0	2	4	2	8	560,6	0	0	0	0	0
Ovanheden 52:1	6	2	2	0	10	544,2	0	0	0	0	8
Ovanheden 16:10	16	14	4	0	34	1938,4	4	381,9	0	0	28
	30	19	14	2	65	3661,2	6	560,9	3	50,1	46
NÅS											
Skansbacken 16:13	0	0	3	3	6	576	0	0	0	0	0
Nederborg 7:11	0	2	0	2	4	309,2	0	0	0	0	4
Skansbacken 53:17	0	0	16	0	16	1120	0	0	0	0	20
Skansbacken 53:17	8	4	0	0	12	772,4	1	431,6	0	0	0
Skansbacken 53:17	1	2	2	0	5	336,2	0	0	0	0	6
Skansbacken 53:7	4	6	0	0	10	489,3	0	0	0	0	0
Skansbacken 53:8	0	3	0	0	3	120	0	0	0	0	0
	13	17	21	5	56	3723,1	1	441,6	0	0	30
SUMMA	218	269	188	30	705	41843,5	45	5759,9	34	633,6	359
Fördelning i %	30,9	38,2	26,6	4,3							

Femårsöversikt

	2010	2009	2008	2007	2006
Bostäder antal	705	705	705	705	726
Lokaler antal	45	39	38	38	38
Bostäder yta	41 844	41 844	41 844	41 844	43 025
Lokaler yta	5 760	5 139	5 156	5 156	5 156
Vägd yta	47 815	47 194	47 211	47 211	48 392
Evakuerad yta ej till uthyrning	0	0	1 849	1 849	668
Genomsnittshyra bostäder	792	781	752	737	732,71
Omflyttning bostäder	30,20%	27,40%	32,10%	32,90%	30,30%
Hysesintäkter	37 668 954	37 253 532	35 919 641	36 145 538	35 388 200
Övriga intäkter	3 600 736	3 959 619	3 840 493	3 769 195	3 387 141
Underhållskostnader	4 820 104	5 333 253	5 223 795	4 751 891	3 876 673
Driftskostnader	25 508 618	24 212 963	22 196 443	21 411 208	20 843 619
Finansiella intäkter	109 834	170 832	604 664	284 851	198 824
Finansiella kostnader	4 031 242	4 782 493	5 889 974	5 853 733	5 419 213
Avskrivningar	3 966 066	3 788 499	3 752 426	3 714 443	3 683 615
Fastighetskatt	446 901	452 397	451 152	436 502	503 387
Låneskulder	126 163 150	126 799 900	131 721 206	133 842 473	136 015 274
Eget kapital	5 996 190	5 734 308	5 647 083	5 803 156	3 814 305
Balansomslutning	138 879 553	138 143 959	143 386 388	145 658 006	147 475 117
Hysesbortfall outhyrt	2 344 713	2 727 153	3 005 081	3 997 995	4 282 512
Likviditet	200%	147%	209%	206%	145%
Soliditet	4,31%	4,15%	3,93%	4,00%	2,60%
Antal anställda	12,72	12,72	12,98	13,78	13,65

Likviditeten är beräknad enligt omsättningstillgångar / kortfristiga skulder

Soliditeten är beräknad enligt Eget kapital / Summa eget kapital o skulder

KASSAFLÖDESANALYS

Belopp i Tkr	2010-12-31	2009-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	262	87
Justering för poster som ej ingår i kassaflödet	<u>4 117</u>	<u>3 835</u>
	4 379	3 922
Betald skatt		38
	<u>4 379</u>	<u>3 960</u>
Kassaflöde från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		
	4 379	3 960
Ökning (-) /Minskning (+) av bränslelager	-75	157
Ökning (-) /Minskning (+) av rörelsefordringar	1 393	2 705
Ökning (+) /Minskning (-) av rörelseskulder	<u>959</u>	<u>-455</u>
	2 277	2 407
Kassaflöde från löpande verksamhet	6 656	6 367
Investeringsverksamhet		
Förvärv av fastigheter	-1 114	-3 493
Förvärv av inventarier	-188	-663
Erhållen likvid försäljning fastighet	0	0
Förändring av långfristiga fordringar	<u>-29</u>	<u>9</u>
	-1 331	-4 147
Kassaflöde från investeringsverksamhet	-1 331	-4 147
Finansieringsverksamhet		
Amortering av skuld	-13 637	-15 621
Upptagande av lån	13 000	10 700
	<u>-637</u>	<u>-4 921</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-637	-4 921
Årets kassaflöde	4 688	-2 701
Likvida medel vid årets början	<u>5 448</u>	<u>8 149</u>
Likvida medel vid årets slut	10 136	5 448

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Vansbrohem

Org nr 882600-2035

Vi har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning i Stiftelsen Vansbrohem för år 2010. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen och förvaltningen på grundval av vår revision.


Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som styrelsen gjort när den upprättat årsredovisningen samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen. Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i stiftelsen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningskyldig mot stiftelsen, om skäl för entledigande föreligger eller om styrelseledamöterna på annat sätt handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Stiftelsens fortlevnad förutsätter att Vansbro kommun även fortsättningsvis bidrar med tillskott för att täcka de kostnader som stiftelsen kommer att få i samband med åtgärder avseende befintliga obalanser i sitt fastighetsbestånd.


Årsredovisningen har, med undantag för värdering av balansposten byggnader och mark vilken bedöms som osäker, upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Styrelseledamöterna har inte handlat i strid med stiftelselagen eller stiftelseförordnandet.

Vansbro den 21 mars 2011


Emil Forsling
Auktoriserad revisor


Elisabeth Lindén-Brandt


Gösta Lindkvist

KS § 177/2011

Ärende KS 2011/409

Årsredovisning 2010, Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att godkänna samordningsförbundets årsredovisning för 2010;
2. att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2010.

Jäv

Torsten Larsson och Ulrika Gärds Forsberg deltar inte i beslutet pga. jäv

Ärendet

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna har överlämnat årsredovisning för år 2010. Samordningsförbundets resultat är negativt och uppgår till -301 075 kronor. Orsakerna till resultatet redovisas i årsredovisningen.

Granskning av årsredovisningen har skett enligt kommunallagen och god revisionssed. Revisorerna tillstyrker att ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2010 och att samordningsförbundets årsredovisning godkänns.

Förslag

Utskottet Styrning och ekonomi föreslår att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige

1. att godkänna samordningsförbundets årsredovisning för 2010;
2. att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2010.

Beslutsunderlag

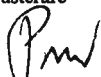
Se § 100/2011

Tjänsteutlåtande 2011-05-04

Årsredovisning 2010 Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna

Revisionsberättelse för Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna

Justerare





Utdragsbestyrkande



Ekonomi-IT

Ekonomichef Catarina Willman

catarina.willman@vansbro.se

0281-75 003

TJÄNSTEUTLÅTANDE

2011-05-04

Ärende

KS 2011/409

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Årsredovisning 2010, Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna

Rekommendation till beslut

Att godkänna samordningsförbundets årsredovisning för 2010

Att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2010

Sammanfattning

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna har överlämnat årsredovisning för år 2010. Samordningsförbundets resultat är negativt och uppgår till -301 075 kronor. Orsakerna till resultatet redovisas i årsredovisningen.

Granskning av årsredovisningen har skett enligt kommunallagen och god revisionsred. Revisorerna tillstyrker att ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2010 och att samordningsförbundets årsredovisning godkänns.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2010 Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna

Revisionsberättelse för Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna

*Beslutet expedieras till :
Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna*

110504_AR_Finsam

VANSBRO KOMMUN Kommunstyrelsen	
2011 -04- 29	
Diarienum	Diarietjänst



ÅRSREDOVISNING 2010

Förvaltningsberättelse	2
Verksamhet.....	2
Organisation	2
Verksamhetsberättelse	3
Framtiden	6
Resultat perioden 1/1 2010 – 31/12 2010.....	6
RESULTATRÄKNING	7
BALANSRÄKNING	8
Redovisningsprinciper.....	9
Noter (kr).....	10

Förvaltningsberättelse

Verksamhet

Bildandet av förbundet

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna bildades den 1 januari 2008 enligt Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (SFS 2003:1210). Samordningsförbundet är en fristående juridisk person som är bildat av parterna Malung-Sälens kommun, Vansbro kommun, Landstinget Dalarna, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Förbundets organisationsnummer är 222000-2568.

Uppdrag

Samordningsförbundets uppdrag är att främja samverkan inom rehabiliteringsområdet mellan aktörerna, vilket skall leda till att återställa den enskildes funktions- och arbetsförmåga.

Finansiering

Förbundets verksamhet finansieras gemensamt av de fem parterna. Försäkringskassan svarar för både sin och Arbetsförmedlingens del (50 %), Landstinget Dalarna för 25 % och de båda kommunerna tillsammans för 25 %. Anslaget för år 2010 var 1 760 000 kr och styrelsen beslutade att vi dessutom skulle ta 750 000 kr av tidigare överskott i anspråk.

Organisation

Styrelsen

Förbundet leds av en (delvis) politiskt tillsatt styrelse med representanter från Landstinget Dalarna, Malung-Sälens kommun och Vansbro kommun. Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan representeras dock av tjänstemän. Styrelsen har sammanträtt fem gånger under 2010.

Ledamöter och ersättare i styrelsen var vid början av verksamhetsåret:

Ordinarie

Torsten Larsson (ordf.)
Tom Martinsson (vice ordf.)
Lena Bäckman
Mats Hedlund
Bengt-Arne Bergkvist

Ersättare

Ulrika Gälds-Nilsson
Kurt Podgorski
Eva Nederberg
Niclas Knuts
Carin Malm

Huvudman

Vansbro Kommun
Malung-Sälens kommun
Arbetsförmedlingen
Försäkringskassan
Landstinget Dalarna

Vid årets slut såg styrelsens sammansättning ut så här:

Ordinarie

Torsten Larsson (ordf.)
Tom Martinsson (vice ordf.)
Eva Nederberg
Ingo Tängerby
Bengt-Arne Bergkvist

Ersättare

Ulrika Gälds-Nilsson
Kurt Podgorski
Peter Heidkamp
Niclas Knuts
Carin Malm

Huvudman

Vansbro Kommun
Malung-Sälens kommun
Arbetsförmedlingen
Försäkringskassan
Landstinget Dalarna

Verkställande tjänsteman

Verkställande tjänsteman, Ritva Pettersson, tjänstgör åt förbundet (via tjänsteköpsavtal med Malung-Sälens kommun där hon är tillsvidareanställd på halvtid) sedan 25/3 2008, men styrelsen har under 2010 höjt hennes tjänstgöringsgrad till 75 % av heltid.

R
JK

BV

Verksamhetsberättelse

Finsamteamet

Finsamteamet består av tre handledare/coacher som frigjorts från sina ordinarie arbetsuppgifter hos huvudmännen, för att kunna jobba med att coacha deltagarna framåt i sin rehabiliteringsprocess. Carita Göransson, som har sin anställning hos Malung-Sälens kommun, jobbade 100 % under året, Anna Knuts, som har sin anställning hos öppenvård psykiatrien jobbade 100 % från och med 1 februari och Stefan Eriksson, som har sin anställning hos Försäkringskassan, jobbade 50 % i Finsamteamet (och under en period 50 % i FörFaros, se nedan).

Tidigare har Finsamteamet bestått av 1 person på 100 % och två på 50 %, orsaken till utökningen i tjänstgöringsgrad för coacherna under detta år var ökat intag av deltagare och start med flera olika gruppverksamheter fr o m 2010-02-01. Man började då med Social rehabilitering måndag och torsdag förmiddag, friskvård tisdag eftermiddag och Steg 2-grupp onsdag eftermiddag. De båda förstnämnda gruppverksamheterna har man bedrivit parallellt på båda orterna och den sistnämnda har periodvis varit gemensam för både Malung och Vansbro. Förutom dessa fasta gruppverksamheter har man även gjort gemensamma studiebesök, aktiviteter i syftet social träning, extra friskvårdsaktiviteter och gjort en gemensam resa till Borlänge på föreläsning.

Både i Finsamteamets verksamhet och i FörFaros har man jobbat utifrån ett framtidsorienterat förhållningssätt och använt lösningsinriktad metod och/eller kognitiv beteendeterapi. Helhetssyn på individen och individuella handlingsplaner är också viktiga komponenter.

Mål och måluppfyllelse

Mål

- 100 % i aktivitet inom 6 månader, på hel- eller deltid.
- Minst 40 % av dessa ska inom 18 månader, efter att de blivit inskrivna i Finsam vara självförsörjande eller studerande. Arbetslinjen gäller utifrån individens egna unika förmåga.
- Samhällets kostnad för målgruppen ska minska avsevärt.
- Handlingsplan med individuella mål
- Stärka personens egna resurser för framtida utmaningar.
- Stärka personen att ta till sig majoritetskulturen och därmed lämna begränsande/negativa subkulturer.

Målet för antal deltagare var att till sommaren 2010 ha 30 deltagare aktiva samtidigt och detta mål uppfyllde man och totalt har man haft 39 deltagare inskrivna under året, men tio har avslutats av olika orsaker:

2 har fått jobb

3 har återgått till Försäkringskassan (för sjuka för att delta och/eller fått sjukersättning)

1 har avslutats på egen begäran (försörjning från Försäkringskassan)

1 p g a flytt (har sin försörjning från Försäkringskassan)

3 har återremitterats till Socialtjänsten (p g a missbruk, hälsotillstånd, ej deltagit aktivt i Finsam)

Verksamheten har dock ytterligare personer som har fått anställning, men en av dem har tidsbegränsad anställning och är därför inte avslutad i Finsam och en har deltidsanställning och behöver därför fortfarande Finsams stöd för att få en heltidslösning.

PT
HOK

AN

Delmålet att 100 % av deltagarna ska ha kommit igång med någon aktivitet inom 6 månader är uppnått för alla utom en person. Alla andra som varit inne i Finsam så länge har kommit igång med någon form av aktivitet utöver den individuella coachningen, t ex gruppverksamhet i Finsam, någon form av utbildning (deltidsstudier) eller arbetsträning/-praktik. Även målet med individuella handlingsplaner för samtliga är uppnått.

Som framgår av ovanstående nås inte målet att 40 % av deltagarna ska vara självförsörjande/studerande inom 18 månader. Därför har diskussioner förts både i lokala samverkansgruppen och styrelsen om de mål och riktlinjer som finns för förbundet. Är det fel målgrupp förbundet jobbar med, bör metoden ändras eller är det målen som är orealistiska? Man är eniga om att förbundet vänder sig till rätt personer, att det är de som står längst ifrån arbetsmarknaden som man ska rikta sig till, och man tror på metoden, därför kommer det under 2011 att ske en översyn av förbundets mål och riktlinjer, både för att få mål som är mer realistiska och som är lättare att följa upp.

För att kunna följa upp verksamheten används, förutom SUS, uppföljningsverktyget DIS – Deltagare i samverkan. Samordnaren har också tagit fram en enkät som man började använda under sommaren 2010 som deltagarna fyller i vid start, ca var sjätte månad och vid avslut. Vid genomgång av de tio som hunnit fylla i mer än en gång, visade det på förbättring när det gäller

smärta/värk för	2 deltagare
stress, oro, ångest för	4 deltagare
minskad medicinförbrukning för	5 deltagare
minskad vårdkonsumtion för	4 deltagare
upplevd social situation för	2 deltagare
upplevd livskvalitet för	7 deltagare
upplevd motivationsnivå för	4 deltagare
upplevt mående och livssituation efter start i Finsam för	6 deltagare

och försämring när det gäller

smärta/värk för	2 deltagare
stress, oro, ångest för	1 deltagare
medicinförbrukning för	2 deltagare
vårdkonsumtion för	0 deltagare
upplevd social situation för	2 deltagare
upplevd livskvalitet för	0 deltagare
upplevd motivationsnivå för	1 deltagare
upplevt mående och livssituation efter start i Finsam för	1 deltagare

Av dessa tio var det tre som aldrig medicinerade, två som inte heller fick någon regelbunden behandling från sjukvården och en som aldrig hade smärta/värk eller upplevde stress, oro eller ångest, vare sig vid start eller efter sex månader/avslut. Kommentarer till upplevt mående och livssituation efter start i Finsam var t ex positivare, piggare, den sociala situationen har förbättrats, ser fram emot framtiden och känner glädje.

FörFaros

FörFaros var en tidsbegränsad insats under perioden 2010-02-01–2010-07-31. Stefan Eriksson jobbade under denna period 50 % med denna insats (och 50 % i Finsamteamets verksamhet). Urvalskriterierna för deltagarna till FörFaros var:

Pr
JTC
A

Personer med tidsbegränsad sjukersättning eller -penning, dock minst sex ersättningsmånader kvar vid start i FörFaros. Oklarhet om personen ifråga klarade en aktivitet på minst tio timmar per vecka. Personerna skulle dock bedömas ha kommit steget längre än Finsams deltagare vanligtvis gör när de startar där och klara av den sociala situationen med att ingå i en grupp, passa tider etc. Deltagarna skulle också av läkare bedömas vara friska nog att kunna delta i insatsen och dessutom själva vilja delta.

Arbetsgruppen för FörFaros (bestående av representanter från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Finsam) bedömde att antalet deltagare inte borde överstiga tio personer och det blev i slutänden nio deltagare.

Mål och måluppfyllelse

Mål för insatsen var att få klarhet i om personerna kunde uppnå minst tio timmars arbetsförmåga per vecka, så att de sedan kunde ingå i Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens handlingsplansamverkan, kallad Faros

Resultatet blev att fem personer av nio gick över i Faros, medan ytterligare en person inte var riktigt redo för detta vid datum för FörFaros slut, men förväntades övergå till Faros längre fram, vilket hon också gjorde. En person uppnådde hel arbetsförmåga och behövde därför bara stöd från Arbetsförmedlingen fortsättningsvis, för att kunna hitta en helårslösning när det gäller arbete (har säsongsjobb). Två personer behövde mer stöd än Faros kan erbjuda och har därför i stället övergått till Finsamteamets verksamhet. När det gäller de sistnämnda ser vi i Finsam vinningen i att de "hamnar rätt" och får det stöd de behöver, i stället för att man forcerar över till Faros med risk för bakslag.

Sammanfattning: Sju personer av nio uppnådde minst tio timmars arbetsförmåga per vecka. Sex av dessa gick över till Faros och en fick jobb och behövde bara stöd från Arbetsförmedlingen fortsättningsvis. Två av nio klarade inte komma upp till minst tio timmars arbetsförmåga och gick därför över till Finsamteamets verksamhet.

För utförligare beskrivning av insatsen, se bilaga 1.

Prova-på-studier

I samarbete med Lärcentrum i Malung erbjöds deltagarna i Finsamteamets verksamhet under våren 2010 att delta i prova-på-studier vid Lärcentrum under tio veckor. Av sex deltagare fortsatte två med deltidsstudier under hösten.

Samverkan

Förutom de regelbundna möten på chefsnivå och handläggarnivå som genomförts, har vi haft möten om hur behovet ser ut när det gäller att utveckla samverkan kring ungdomar, inklusive dem med funktionshinder. Det man kom fram till var att samverkan fungerade bra för de flesta, problem fanns dock kring dem där man misstänkte neuropsykiatriska funktionshinder men där ingen diagnos finns, men man hade dock i dagsläget inte några förslag på speciella insatser.

Under senhösten har vi haft en samverkanskonferens i Vansbro, samt haft ett frukostmöte i Malung för handläggare hos huvudmännen och det är planerat fortsättning på båda dessa aktiviteter under 2011. Dessutom skickar förbundet ut nyhetsbrev ca varannan månad. Lokala samverkansgruppen, som ska fungera som referensgrupp för förbundet, har också inbjudits till förbundets planeringsdag i september.

RS
tek

R

Framtiden

Det finns fortfarande ett stort behov av social rehabilitering/träning hos deltagarna och vi kommer att göra många aktiviteter med detta i fokus, förutom den gruppaktivitet som redan bedrivs.

Finsamteamet ska förstärkas med en person från Arbetsförmedlingen på 25 % som kan jobba mer inriktat mot arbetsliv.

Förbundet ska jobba mer med att stärka samverkan och kommer bli att ha samverkanskonferenser och frukostmöten (för handläggare, ej chefer). De sistnämnda kommer man att ha två gånger per termin på båda orterna. Planer finns också på att ha gemensam utbildning för personal hos de samverkande myndigheterna utifrån behov.

Resultat perioden 1/1 2010 – 31/12 2010

Ekonomi

Förbundets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar. Man hade räknat med att använda 750 000 kr av tidigare överskott, men använde drygt 300 000 kr. Orsaken till att inte mer av överskottet användes var att coacherna varit duktiga att bedriva gruppverksamhet själva, varför man inte heller köpte in tjänster i form av externa föreläsare o dyl i den omfattning vi räknat med. Det har heller inte funnits behov av att köpa arbetsträningsplatser förrän vid slutet av året och således har inga pengar gått åt till detta och dessutom lyckades vi förhandla oss till bra avtal när det gäller friskvården, vilken alltså blivit billigare än vi kalkylerat med.

Dessutom har förbundet inte gjort något köp av utvärderingstjänst, då det visat sig att man i första hand behöver ha en översyn av förbundets mål och riktlinjer för att kunna följa upp verksamheten på ett realistiskt sätt.

Kostnaden för arvode och reseersättning till styrelseledamöter har inte blivit lika hög som beräknat då inte alla från styrelsen tagit ut detta. Kostnaderna för de administrativa tjänsterna har inte heller blivit lika hög under detta år som under 2009, vilket kan förklaras med att det under 2009 krävdes mer förarbete från administratörens sida.

Förbundet har inte heller förbrukat så mycket medel på utbildning som beräknat, dels för att den handledare coacherna valt att använda inte var tillgänglig så ofta som önskat under årets första hälft och dels för att konferenskostnaden för styrelsen blivit lägre än beräknat (t ex p g a att man inte haft möjlighet att delta).

R
J
B

RESULTATRÄKNING (kr)

	Not	2010	2009
Verksamhetens intäkter	1	1 759 992	1 949 996
Verksamhetens kostnader	2	-2 060 266	-1 288 231
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER		-300 274	661 765
Finansiella kostnader		-801	-1 133
SUMMA FINANSIELLA KOSTNADER		-801	-1 133
ÅRETS RESULTAT		-301 075	660 632

	Budget 2010	Utfall 2010	Avvikelse
Budget och avvikelser 2010			
Verksamhetens intäkter	1 760 000	1 759 992	-8
Verksamhetens kostnader	-2 509 000	-2 060 266	448 734
Finansiella kostnader	-1 000	-801	199
SUMMA	-750 000	-301 075	448 925

R
ISK

R

BALANSRÄKNING (kr)

	Not	2010	2009
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar	3		
Fordringar		4 604	7 479
Kassa och bank		2 381 162	2 431 869
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 385 766	2 439 348
SUMMA TILLGÅNGAR		2 385 766	2 439 348
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Ingående eget kapital		2 166 464	1 505 832
Årets resultat		-301 075	660 632
SUMMA EGET KAPITAL		1 865 390	2 166 464
SKULDER			
Kortfristiga skulder	4	520 377	272 884
SUMMA SKULDER		520 377	272 884
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 385 766	2 439 348

R
TSE

R

Redovisningsprinciper

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarnas redovisning följer Lag (1997:614) om kommunal redovisning samt rekommendationer från rådet för kommunal redovisning (RKR). Sammantaget innebär detta att redovisningen i samordningsförbundet sker på ett sätt som överensstämmer med god redovisningssed.

Intäkter/Kostnader

Periodisering har skett för att ge en rättvisande bild av samordningsförbundets finansiella ställning och resultat för den aktuella perioden. Det innebär att utgifter kostnadsförs det år då förbrukningen skett och inkomster intäktsförs det år som intäkterna genereras.

Anläggningstillgångar

Samordningsförbundet Finsam har inga anläggningstillgångar.

Långfristiga skulder

Det finns inga långfristiga skulder inom samordningsförbundet.

Personalskulder

Två av Samordningsförbundet personal är anställd hos Malung-Sälens kommun. Samordningsförbundet har även en person som är anställd hos Landstinget Dalarna och en personal som är anställd hos Försäkringskassan. Kommunen, landstinget och försäkringskassan fakturerar i sin tur förbundet för faktiska lönekostnader.

RE

10 k

A

Noter (kr)

Not 1	Verksamhetens intäkter	2010	2009
	Driftbidrag kommuner & landsting	880 000	1 000 000
	Ersättning från försäkringskassan	880 000	950 000
	Öresutjämning	-8	-4
	Summa	1 759 992	1 949 996

Not 2	Verksamhetens kostnader		
	Social träning	-11 633	0
	Köp av huvudverksamhet övr företag	-2 700	0
	Köp av huvudverksamhet från kommun	-799 324	-656 897
	Köp av huvudverksamhet statliga myndigheter	-866 615	-369 945
	Köp av stödverksamhet från företag	-11 069	-3 606
	Köp av stödverksamhet från kommun	-61 807	-12 781
	Konsult- och andra tjänster	-52 077	-14 500
	Personalkostnader	-64 013	-29 874
	Övriga kostnader	-191 029	-200 628
	Summa	-2 060 266	-1 288 231

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna köper tjänsten för personal från Malung-Sälens kommun, Landstinget Dalarna och Försäkringskassan.

Not 3	Omsättningstillgångar		
	Plusgiro	1 381 162	2 431 869
	Bank (övriga koton)	1 000 000	0
	Fordringar hos leverantör	252	0
	Fordran mervärdesskatt	4 352	7 479
	Summa	2 385 766	2 439 348

Not 4	Kortfristiga skulder		
	Leverantörsskulder	300 047	78 982
	Upplupna löner	215 278	193 902
	Övriga upplupna kostnader	5 052	0
	Summa	520 377	272 884

R-
74E
fju

Vansbro 2014-02-24

Ort och datum

Kurt Podgorski

Kurt Podgorski, Malung-Sälens kommun

Annika Simm-Eriksson

Annika Simm-Eriksson, Vansbro kommun

Eva Nederberg

Eva Nederberg, Arbetsförmedlingen

Ingo Tängerby

Ingo Tängerby, Försäkringskassan

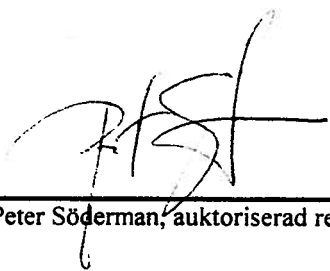
Bengt-Arne Bergkvist

Bengt-Arne Bergkvist, Landstinget Dalarna

FE
HE
EV

Malung 2011-03-24

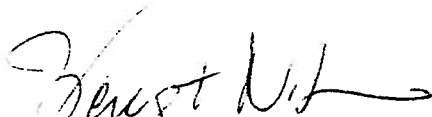
Ort och datum



Peter Söderman, auktoriserad revisor PwC, utsedd av Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen



Inga-Britt Kronnäs, revisor Landstinget Dalarna



Bengt Nilsson, revisor Malung-Sälens kommun och Vansbro kommun

Bilaga 1

FörFaros

En tidsbegränsad insats hos
samordningsförbundet Finsam Västerdalarna
under perioden 2010-02-01 till 2010-07-31.

Ritva Pettersson, samordnare
Stefan Eriksson, coach FörFaros

FörFaros

Bakgrund

Försäkringskassans regelverk för sjukersättning och sjukpenning förändrades 1 juli 2008, vilket har medfört att många personer har eller riskerar att "utförsäkras". Ett flertal av dessa personer skulle kunna ta del av Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens handlingsplanssamverkan (som i denna rapport benämns Faros), förutsatt att de har en dokumenterad arbetsförmåga på tio timmar. Vid 2009 års slut fanns ett tjugotal personer som stod i kö för att delta i Faros, men med dåvarande resursfördelning för Arbetsförmedlingens och Försäkringskassans del såg man svårigheter att klara att hjälpa dessa människor i rimlig tid. För att kunna göra detta och därmed "kapa" köerna till Faros, beslutade styrelsen i Finsam Västerdalarna att man under ett halvårs tid skulle ha en förberedande insats för dessa personer. Under denna insats skulle man göra en första prövning av arbetsförmågan för att se om personerna klarade tio timmars aktivitet per vecka, så att de sedan kunde övergå till Faros.

Samordnaren fick i uppdrag att, tillsammans med representanter från Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen, utforma ett lämpligt upplägg för hur denna insats skulle se ut. En arbetsgrupp bestående av Stefan Eriksson (coach Finsam), Marika Sundqvist (enhetschef Arbetsförmedlingen), Per-Erik Willemark (enhetschef Försäkringskassan), Eva Tranberg (rehabiliteringshandläggare Arbetsförmedlingen) och Liselotte Hesseborn (rehabiliteringshandläggare Arbetsförmedlingen) träffades och beslutade om lämpligt upplägg. Som ansvarig för insatsen utsågs Stefan Eriksson som jobbat som coach för Finsam Västerdalarna på 50 % sedan november 2008 (övriga 50 % hos Försäkringskassan) och som har god erfarenhet av vad som krävs för att kunna delta i Faros genom sin anställning hos Försäkringskassan. Därmed jobbade han alltså under ett halvårs tid 100 % för Finsam Västerdalarna.

Mål

Målet med insatsen var att förbereda deltagarna för ett deltagande i Faros. När detta var uppnått skulle personen i fråga avslutas i FörFaros och skrivas in i Faros.

Syfte

Att genom coachning i kombination med arbetsträning underlätta för personer att kunna delta i Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens handlingsplanssamverkan, Faros. För att kunna delta i denna krävs en dokumenterad arbetsförmåga på minst tio timmar per vecka och tanken var att deltagarna genom denna förberedande insats skulle kunna nå detta mål tidigare än om de inte fått någon stöttning.

Metod

Lösningssinriktad coachning med helhetssyn på individen. Stöttning att hitta lämplig arbetsträningsplats med bibehållet samtalsstöd från coach under arbetsträningen. Coachen hade även regelbunden kontakt med representant på arbetsplatsen. Deltagarna erbjöds även att delta i friskvård och gruppsamverksamhet med Finsamteamets deltagare.

Urvalskriterier

Tidsbegränsad sjukersättning eller -penning, dock minst sex ersättningsmånader kvar vid start i FörFaros. Oklarhet om personen ifråga klarade en aktivitet på minst tio timmar per vecka. Personerna skulle dock bedömas ha kommit steget längre än Finsams deltagare vanligtvis gör när de startar där och klara

av den sociala situationen med att ingå i en grupp, passa tider etc. Deltagarna skulle också av läkare bedömas vara friska nog att kunna delta i insatsen och dessutom själva vilja delta. Arbetsgruppen för FörFaros bedömde att antalet deltagare inte bör överstiga tio personer.

Beskrivning av insatsen och dess resultat

FörFaros var en tidsbegränsad insats under perioden 2010-02-01 till 2010-07-31 riktad till personer vars sjukersättning eller sjukpenning snart skulle upphöra. Det fanns nio personer som ansågs lämpliga enligt ovanstående urvalskriterier. Stefan Eriksson som höll i denna insats, började med ett kartläggningssamtal med varje deltagare och i samråd med denne letade han sedan fram lämplig arbetsträningssplats. Han träffade sedan deltagaren regelbundet under arbetsträningsperioden för coachningssamtal enligt lösningsinriktad metod och uppföljning av arbetsträningen. De personer som så önskade fick också delta i Finsamteamets gruppverksamheter.

Av de nio deltagarna i insatsen var tre män och sex kvinnor, fyra av dem hade tidsbegränsad sjukersättning och fem hade sjukpenning. Sju av deltagarna hade psykiatriska diagnoser (fem kvinnor och två män), medan två var sjukskrivna på grund av somatiska besvär (hjärnblödning resp slagit i huvudet med efterföljande problem/smärtor).

En kvinna (f -47) har under tiden i FörFaros uppnått 12 timmars arbetsförmåga och har övergått till Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens handlingsplansamverkan, kallat Faros och enligt senaste medicinska underlaget som inkommit från läkare bedöms hon ha partiell arbetsförmåga.

En kvinna (f -50) som varit sjukskriven sedan 2004 och nu har halv permanent sjukersättning och halv tidsbegränsad sjukersättning, har under tiden i FörFaros deltagit i arbetsträning samt friskvård och gruppverksamhet med fokus på personlig utveckling (tillsammans med Finsamteamets deltagare). Hon har efter FörFaros övergått i social träning i Lima kyrka och väntas börja i Faros längre fram, med målet att bli halvt arbetsför i ett mycket anpassat arbete.

En kvinna (f -52) som varit sjukskriven sedan 2003 har enbart deltagit i friskvård och social träning via Finsamteamet, ej i arbetsträning, då det visade sig att hon inte var mogen för det vid start i FörFaros. Utvecklingen under tiden i FörFaros/Finsamteamets verksamhet upplevs dock som väldigt positiv av alla involverade parter, så kvinnan har sedan övergått till Faros ändå, utan att ha varit i arbetsträning under insatsen.

En kvinna (f -59) som varit sjukskriven sedan augusti 2008 har arbetstränat i kombination med gruppverksamhet med inriktning på personlig utveckling via Finsam. Hon har efter FörFaros avslut övergått till Faros med målet att bli helt arbetsför.

En man (f -63) som varit sjukskriven sedan 2003 och har sjukersättning till hösten 2011 har varit i arbetsträning ca tio timmar per vecka under tiden i FörFaros, men bedöms vara i behov av mer omfattande stöd än vad som kan ges i Faros och kommer därför att övergå till Finsamteamets verksamhet i stället för till Faros.

En kvinna (f -66) med sjukpenning sedan februari 2009 med både fysiska och psykiska besvär, har under tiden i FörFaros uppnått erforderlig arbetsförmåga för att kunna delta i Faros och har därför övergått till detta vid denna insats slut. Målet för henne är att bli helt arbetsför.

En kvinna (f -68) med hel sjukersättning sedan 2002 har deltagit i friskvård och social praktik och har uppnått tio timmars aktivitet per vecka. Hon bedöms ej vara redo för Faros än, utan kommer i stället att övergå till Finsamteamets verksamhet med målet att kunna delta i Faros längre fram.

En man (f -74) som varit sjukskriven sedan juli 2009 har under tiden i FörFaros uppnått hel arbetsförmåga och kommer därför varken att delta i Finsamteamets verksamhet eller Faros. Han kommer dock

att få vidare stöttning från Arbetsförmedlingen när det gäller att hitta en helårslösning när det gäller arbete.

En man (f -78) som varit sjukskriven sedan augusti 2009 har under tiden i FörFaros uppnått 20 timmars arbetsförmåga per vecka i anpassad arbetsträning och är nu inskriven i Faros med målet att bli helt arbetsför.

Sammanfattning och slutsatser

Fem personer av nio har uppnått målet att kunna delta i Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens handlingsplanssamverkan, kallat Faros, och ytterligare en person förväntas övergå till Faros längre fram (deltar f n i social träning i Lima kyrka). En person har uppnått hel arbetsförmåga och behöver därför bara stöd från Arbetsförmedlingen fortsättningsvis, för att kunna hitta en helårslösning när det gäller arbete (har säsongsjobbat). Två personer behöver mer stöd än Faros kan erbjuda och har därför i stället övergått till Finsamteamets verksamhet. När det gäller de sistnämnda ser vi i Finsam vinningen i att de "hamnar rätt" och får det stöd de behöver, i stället för att man forcerar över till Faros med risk för bakslag.

Vi upplever att några av orsakerna till de goda resultaten är dels att man samverkat kring personerna på ett bra sätt, dels att man kunnat kombinera lösningsinriktad metod och arbetsträning på arbetsplatser som stämmer med personens intressen och förutsättningar, med den verksamhet som Finsamteamet bedriver, d v s friskvård, social rehabilitering och s k Steg 2-grupp med fokus på personlig utveckling. För dem som inte redan bedriver någon friskvård på egen hand, inte har ett rikt socialt liv och dessutom svag självkänsla efter att stått utanför arbetsmarknaden har Finsamteamets verksamhet varit av stor vikt för deltagarna för att komma vidare i sin rehabiliteringsprocess.

Till
Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna
Kommunfullmäktige i Malung-Sälens kommun
Kommunfullmäktige i Vansbro kommun
Landstingsfullmäktige i Dalarna
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

REVISIONSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2010

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna

Vi har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna, org nr 222000-2568, för verksamhetsåret 2010. Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Den ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll samt för information om verksamheten till medlemmarna. Revisorenas ansvar är att granska förbundets räkenskaper och årsredovisning samt pröva om verksamheten bedrivits i enlighet med Lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser och förbundsordningen.

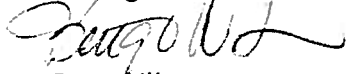
Revisionen har utförts i enlighet med kommunallagen och god revisionsred i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Vi bedömer att styrelsen har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att den interna kontrollen är tillräcklig.

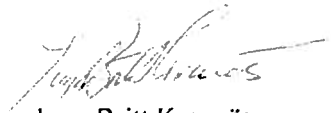
Vi bedömer att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och tillämpliga delar av lagen om kommunal redovisning samt att styrelsen i övrigt följt gällande regelverk.

Vi tillstyrker att förbundets årsredovisning godkänns och att förbundsstyrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2010.

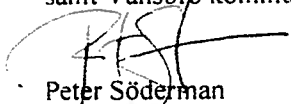
Malung den 24 mars 2011



Bengt Nilsson
Vald revisor för
Malung-Sälens kommun
samt Vansbro kommun



Inga-Britt Kronnäs
Vald revisor för
Landstinget Dalarna



Peter Söderman
Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Utsedd av Försäkringskassan

REVISIONSRAPPORT

Samordningsförbundet

Finsam

Västerdalarna

Granskning av

Årsredovisning 2010-12-31

Mars 2011

Jennie Fernros



1. Inledning

Vi avlämnar härmed dokumentation över granskningen år 2010. Syftet med detta PM är att informera styrelsen och medrevisorerna om den bedömning av redovisning och förvaltning som ligger till grund för utformningen av revisionsberättelsen, dels om eventuella åtgärder med anledning av granskningens resultat.

Vår granskning har utförts enligt god revisionssed och med iakttagande av revisorslagens bestämmelser om bland annat opartiskhet och självständighet samt med beaktande av Revisionsstandard i Sverige.

1.1 Uppdrag

Enligt Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser skall styrelsen svara för samordningsförbundets räkenskaper och årligen inom tre månader från räkenskapsårets slut upprätta årsbokslut och årsredovisning. Lagen (1997:614) om kommunal redovisning skall gälla i tillämpliga delar.

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna har upprättat en årsredovisning per 101231.

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarnas revisorer har gett Öhrlings Price-waterhouseCoopers AB i uppdrag att granska årsredovisningen för perioden 1 januari – 31 december 2010.

1 Sammanfattande revisionell bedömning

Årets granskning har utförts enligt den upprättade revisionsplanen.

Den sammantagna bedömningen efter genomförd revision är att kravet på god intern kontroll är uppfyllt och att årsredovisningen ger en rättvisande bild av samordningsförbundets resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Vi har vid granskningen inte funnit något som tyder på att styrelsens ledamöter handlat i strid med lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser eller förbundsordningen.

På basis av gjorda iakttagelser och överväganden avlämnas därvid en revisionsberättelse enligt standardutformning.

Samordningsförbundets ekonomiska läge

För räkenskapsår 2010 överstiger kostnaderna intäkterna med 301 tkr. Budgeterat resultat för perioden var -750 tkr. De avvikelser som förekommer mot budget för 2010 är främst att förbundet haft 337 tkr lägre kostnad för inhyrd personal och kostnader för verksamhet som rör deltagarna än budgeterat. Orsaken till detta är främst att en stor del av verksamheten har bedrivits av coacherna varför man inte köpt in tjänster i lika stor utsträckning som man budgeterat med och dessutom köptes arbetsträningsplatser in först från slutet av 2010. Kostnaden för friskvård har också blivit lägre än vad man budgeterat med och inköp av utvärderingstjänst har ej genomförts under 2010. Personalkostnaderna har även de varit lägre än budgeterat med 68 tkr, som en följd av att alla styrelseledamöter inte tagit ut arvode samt att utbildningskostnaderna varit lägre än budgeterat. Även övriga externa kostnader har varit 44 tkr lägre än budget.

Verksamhetens tidigare upparbetade överskott har således under 2010 förbrukats ytterligare, vilket har varit avsikten. 1 mnkr av resterade överskott som per 101231 uppgick till 1865 tkr planeras användas under 2011 till coachingteamet, utbildning samt samverkansaktiviteter och samverkansprojekt.

Verksamhetens intäkter har minskat med 190 tkr jämfört med tidigare år och uppgår till 1 760 tkr. De väsentliga skillnaderna mellan 2009 och 2010 avseende verksamhetens kostnader är följande:

Kostnaden för inköp av verksamhet från statliga myndigheter har ökat från 370 tkr till 867 tkr och köp av verksamhet från kommunen har ökat från 657 tkr till 799 tkr.

Personalkostnaderna har ökat från 10 tkr till 34 tkr som en följd av ökade kostnader för resor och logi.

Övriga externa kostnader ligger i nivå med fg år.

Sammanfattande granskningsnoteringar

- Vår granskning visar att samordningsförbundets verksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och effektivt sätt med en tillfredsställande kvalitet. Sammantaget sköts även förbundets redovisning på ett tillfredsställande sätt med god ordning på den löpande bokföringen.
- Enligt regeringens proposition, 2003/04:05, God ekonomisk hushållning i kommuner och landsting, föreslås bl.a. att revisorerna ska granska och bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål styrelsen beslutat om för ekonomin under perioden. Vår bedömning är att årsredovisningen innehåller en tillfredsställande uppföljning av verksamhetens mål och kommentarer till dessa.
- Vår bedömning är att samordningsförbundets årsredovisning uppfyller lagens krav. Årsredovisningen omfattar förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning för perioden samt föregående års jämförelsesiffror.
- Förbundet har under 2008 och 2009 redovisat positiva resultat vilket innebär att de har överskott som de ej har kunnat förbruka. Under 2010 har dock 301 tkr av tidigare års överskott förbrukats. En plan finns för hur överskottsmedlen ska användas under 2011, men revisorerna anser det vara av vikt att även en mer långsiktig plan tas fram för hur man beräknar använda dessa överskottsmedel.

Vid vår granskning av årsredovisningen har vi noterat följande:

- Förvaltningsberättelsen har förbättrats genom att man under rubriken "Ekonomi" beskriver väsentliga avvikelser mellan budget och utfall samt kommenterar dessa. Förbättring kan dock göras till kommande år genom att även ange orsaken till större avvikelser mellan räkenskapsåren.
- Vid vår granskning av den löpande bokföringen har vi kontrollerat att förbundets rutiner avseende attester. Vi anser att en rutin bör införas så att ordförande attesterar kostnader som rör verkställande tjänsteman såsom luncher, kurskostnader och julklapp. Attest saknas även på utbetalningar från Plusgirot. Detta bör införas antingen som elektronisk attest av verkställande tjänsteman innan leverantörsfaktuorna kan skickas för betalning alternativt åtminstone i efterhand på utbetalningskvittenserna i bokföringen. Kontroll har dessutom gjorts av att kostnader kan anses vara kopplade till verksamheten, där kostnaderna anses vara rörelsegilla.
- I granskningen av den löpande bokföringen har vi funnit bristfälliga underlag från Försäkringskassan och Landstinget avseende kostnader för inhyrd

personal. Lönespecifikationer eller andra underlag bör bifogas som styrker kostnaden.

- Revisorerna anser det vara av vikt att styrelsen arbetar fram en långsiktig plan för hur överskottsmedlen ska användas. Revisorerna är medvetna om de svårigheter som ligger i att bedöma hur stora intäkterna kommer att vara de kommande åren. En stor osäkerhet ligger framför allt i hur mycket medel Försäkringskassan kommer att skjuta till verksamheten.
- I dagsläget används ett fasträntekonto för placering av överskottsmedel för att få bättre avkastning på pengarna. Till kommande års bokslut bör man dock tänka på att periodisera ränteintäkten från detta konto.
- Vid vår granskning av förbundets system för planering och kontroll bedömer vi att verkställande tjänsteman i dagsläget har tillräcklig kontroll över budget och utfall då förbundets redovisning sköts av Malung-Sälens kommun och man sitter geografiskt nära varandra och har ett nära samarbete. Verkställande tjänsteman måste dock ta kontakt med ansvariga på kommunen för att kunna få aktuella rapporter från redovisningen. Numera tas rapporter fram månadsvis där utfallet stäms av mot budget. Det framgår dock inte av styrelseprotokollen att väsentliga avvikelser mellan utfall och budget diskuterats.
- Budgeten finns inlagd i bokföringsprogrammet, vilket underlättar avstämning mellan utfall och budget. Hänsyn måste dock tas till att budgeten avser helåret. Däremot är inte budgeten som fastställts vid styrelsemötet uppställd med samma rubriker, vilket försvårar jämförelsen.
- Projektredovisning bör införas om det är möjligt i bokföringsprogrammet så att man kan följa hur mycket medel som har lagts ned på respektive projekt. I annat fall bör kontoplanen utformas så att man kan följa kostnaden per projekt på annat sätt.
- Genomgång bör göras av kontoplanen och nya konton bör skapas. I dagsläget redovisas kostnaderna på olika konton beroende på vilken huvudman man har köpt in dem ifrån. Vi skulle föredra om man istället redovisade exempelvis kostnader utifrån vilket slags kostnad det rör sig om exempelvis städning, revision osv.
- Budgeten för 2010 har tagits före sista november dvs inom lagstadgad tid.
- Förbundsordningen måste ändras då kommunerna och Landstinget kommer att utse en gemensam revisor. Styrelsen bör än en gång fundera över om inte mandatperioden för styrelsen bör ändras så att den sträcker sig tom 31 mars istället för 31 december så att den styrelse som fattat beslut under



året också är den styrelse som skriver under årsredovisningen för det aktuella året. Även Lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser rekommenderar att mandatperioden sträcker sig tom 31 mars.

- Granskningen av de projekt som samordningsförbundet har valt att satsa på visar att det finns mål uppsatta för coachingteamet, men att målen för FörFaros inte är lika tydliga. Uppföljning görs under löpande år för deltagarna i coachingteamet samt även för deltagarna i FörFaros. Det är oklart hur projekten är tänkt att implementeras.
- Styrelsen bör ta fram kriterier för vad som gäller för att projektmedel ska beviljas och man bör dessutom bli konsekvent och alltid ta fram projektbeskrivningar för att tydligt formulera mål, bestämma hur måluppföljningen ska göras samt hur man har tänkt att implementeringen ska gå till.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

A handwritten signature in cursive script that reads 'Jennie Fernros'.

Jennie Fernros
Godkänd revisor
Revisorsbiträde

Till dokumentet bifogas bilaga 1 Granskning av projekt

Bilaga 1 Granskning av projekt

Fokus för 2010 års granskning har varit de projekt som samordningsförbundet har valt att satsa på. För Samordningsförbundet Finsam Västerdalarnas del har följande projekt finansierats under räkenskapsår 2010:

Coachingteamet

Projektredovisning förekommer ej varför man inte kan utläsa hur mycket nedlagda kostnader det finns under räkenskapsår 2010 som avser coachingteamet. I finansteamet har 2,5 personer arbetat under räkenskapsåret.

Mål och måluppfyllelse

Målet var att 40 % av deltagarna skulle vara självförsörjande eller studerande inom 18 månader. Detta mål har inte uppnåtts under 2010 (se kommentarer i årsredovisningen sidan 3-4). Ett annat mål var att 100 % skulle ha kommit i aktivitet inom 6 månader. Inte heller detta mål är helt uppfyllt. Andra mål är att samhällets kostnad för målgruppen ska minska avsevärt, handlingsplan med individuella mål ska tas fram och personens egna resurser ska stärkas. Dessa mål är delvis uppfyllda. Målen ligger inom ramarna för lagen och är förenliga med styrelsens mål.

Hur följs projektet upp löpande och efter avslut

Projektet följs upp genom SUS samt genom uppföljningsverktyget DIS - Deltagare i samverkan. Uppföljning sker även genom en enkät där upplevt mående och livssituation bedöms som deltagarna fyller i vid start, var sjätte månad samt vid avslut.

Implementering

Tankar kring hur detta projekt ska implementeras framgår inte tydligt av det material vi fått tagit del av.

FörFaros

Även här är det svårt att bedöma hur stora kostnader som lagts ned. Det framgår inte heller vilket kostnad som budgeterats för detta projekt. En person arbetar till 50 % med detta projekt. Projektet är begränsat till perioden 100201 – 100731.

Mål och måluppfyllelse

Målet för projektet är att få klarhet i om personerna kunde uppnå minst tio timmars arbetsförmåga per vecka för att sedan kunna ingå i Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens handlingsplanssamverkan (Faros). Resultatet blev att sju personer av nio uppnådde tio timmars arbetsförmåga per vecka och utav dessa gick sex personer över till Faros och en fick jobb.

Hur följs projektet upp löpande och efter avslut

Uppföljning har gjorts under och efter avslutat projekt.



Implementering

Det är oklart hur man tänker kring implementeringen av denna arbetsmetod. Klart är dock att sex personer övergått till Faros.

Slutsats

Samordningsförbundet Finsam Västerdalarna har tydliga mål uppsatta för coachingteamet, medans målen för FörFaros är lite mer otydliga. En bra uppföljning finns när det gäller att följa deltagarna i coachingteamets utveckling. Uppställningen och redovisningen av projekten i årsredovisningen och i dokument som tas fram under löpande år är tydliga. Tydliga tankar kring hur projekten ska implementeras saknas dock.

Styrelsen bör förslagsvis fatta beslut om vilka kriterier som ska gälla för att projektmedel ska beviljas. Vi vill också att styrelsen är konsekvent i att alltid ta fram projektbeskrivningar för att tydligt formulera mål samt hur dessa ska följas upp och hur implementering är tänkt att genomföras.

Nedan visas en sammanställning av de projekt som varit aktiva under 2010:

	Coachingteamet	FörFaros
Är projektets mål förenligt med lag och styrelsens mål?		
Finns kriterier uppsatta för att medel skall beviljas?		
Följs projektet upp löpande och efter avslut?	Ja	Ja
Har önskade resultat uppnåtts under 2010?	Nej	Ja

Jennie Fernros

Jennie Fernros

KS § 175/2011

Ärende KS 2011/415

Firmatecknare för Vansbro kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. att upphäva tidigare beslut om firmatecknare för Vansbro kommun from 2011-07-01.
2. att from 2011-07-01 utse kommunstyrelsens ordförande Per-Anders Westhed, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Gunnar Magnusson, kommunchef Elisabeth Rooth-Eriksson och ekonomichef Catarina Willman till firmatecknare för Vansbro kommun.
3. Firmatecknare för Vansbro kommun sker av två i förening, en politiskt utsedd och en utsedd tjänsteman.

Ärendet

Firmatecknare för Vansbro kommun sker av två i förening, en politiskt utsedd och en utsedd tjänsteman.

Som firmatecknare föreslås kommunstyrelsens ordförande, Per-Anders Westhed, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Gunnar Magnusson, kommunchef Elisabeth Rooth-Eriksson och ekonomichef Catarina Willman.

Förslag

Utskottet Styrning och ekonomi föreslår att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att upphäva tidigare beslut om firmatecknare för Vansbro kommun from 2011-07-01. att from 2011-07-01 utse kommunstyrelsens ordförande Per-Anders Westhed, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Gunnar Magnusson, kommunchef Elisabeth Rooth-Eriksson och ekonomichef Catarina Willman till firmatecknare för Vansbro kommun. Firmatecknare för Vansbro kommun sker av två i förening, en politiskt utsedd och en utsedd tjänsteman.

Beslutsunderlag

Se § 98/2011

Justerare





Utdragsbestyrkande

KOMMUNFULLMÄKTIGE

Firmatecknare för Vansbro kommun

Rekommendation till beslut

1. Att upphäva tidigare beslut om firmatecknare för Vansbro kommun from 2011-07-01.
2. Att from 2011-07-01 utse kommunstyrelsens ordförande Per-Anders Westhed, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Gunnar Magnusson, kommunchef Elisabeth Rooth-Eriksson och ekonomichef Catarina Willman till firmatecknare för Vansbro kommun.
3. Firmatecknare för Vansbro kommun sker av två i förening, en politiskt utsedd och en utsedd tjänsteman.

Sammanfattning

Firmatecknare för Vansbro kommun sker av två i förening, en politiskt utsedd och en utsedd tjänsteman.

Som firmatecknare föreslås kommunstyrelsens ordförande, Per-Anders Westhed, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Gunnar Magnusson, kommunchef Elisabeth Rooth-Eriksson och ekonomichef Catarina Willman.

*Beslutet expedieras till :
Redovisningskamrer Peter Hedberg*