

Riktlinjer för eleversättningar - Gymnasiet

Om eleversättningar

Eleversättning är en sökbar ersättning kopplat till antingen resa eller mat. Dessa ersättningar beviljas enbart om berörd elev uppfyller kraven för respektive ersättning, alternativt om särskilda skäl föreligger.

Elev som är studiemedelsberättigad, från CSN, kan ej söka ersättning, då elev istället kan ansöka om tilläggsmedel genom CSN.

Riktlinjer för arbetsplatsförlagt lärande, APL

Förläggning av APL sker på studie-/hemorten i första hand.

Tid för APL, förläggs främst under tider som allmänna kommunikationsmedel kan nyttjas.

APL-plats ska vara inom Vansbro kommun, undantaget lärlingsprogram eller om särskilda skäl föreligger.

Matersättning vid APL och studieresor

Lunch ska om möjligt ätas på elevens skola, eller vid närliggande skola. Om det ej är möjligt att äta på egen skola, eller närliggande skola, ska detta intygas av APL-ansvarig lärare/mentor eller ansvarig personal för studieresa.

Frukost ska om möjligt ätas hemma. Dock kan ersättning för frukost ges:

- i anslutning till skolaktivitet, såsom exempelvis studieresa med övernattnings, om skolan ej arrangerar frukost.
- om APL startar före kl. 07.00, och frukost ej erbjuds på APL-platsen.

Ersättning för resa

För att ersättning ska kunna sökas ska riktlinjerna för APL vara uppfyllda, se tidigare stycke, samt nedanstående särskilda kriterier.

Om elev har boende i samband med APL, på annan ort än Vansbro kommun, ges ersättning för EN resa till och från APL-orten per vecka för respektive APL-period.

Tillfälligt busskort, kan sökas för APL om:

- elev har mer än 6 km från hemmet till plats för APL.

Ansökan, lämnas in två veckor före planerad APL-period.

Reseersättning för egen transport, kan sökas av elev som uppfyller följande:

- ej har möjlighet att transportera sig till skolan/APL-plats genom allmänna kommunikationsmedel
- har mer än 6 km från hemmet till skolan/plats för APL
- har mer än 6 km till närmaste busshållplats.

Ansökan lämnas in efter avslutad APL-period.

Ersättningsnivåer

Reseersättning egen transport	Matersättning vid APL/studieresa
Skattemyndighetens nivå för reseersättning	Lunch: 30kr/dag Frukost: 25kr/dag

Inlämnande av ansökan

Ansökan ska göras genom särskild blankett för respektive kategori för ersättning. Blankett kan fås genom skoladministratör, eller hittas på hemsida.

Ansökan lämnas till:

Vansbro kommun
Vansbro utbildningscenter
Medborgarhuset
786 31 Vansbro

Handläggning och beslut

Handläggning utförs av skoladministratör vid Vansbro Utbildningscenter. Beslut fattas av rektor genom delegation från huvudmannen.

Överklagan av beslut

Överklagan bereds av skoladministratör. Beslut kring överklagan fattas av huvudmannen, efter att rektor inlämnat yttrande i ärendet.



Reviderad: 2020-11-02

Ansökan för resa vid APL

- Ansökan om tillfälligt busskort
- Ansökan om ersättning för egen transport

Elevens namn:		Personnummer:	Ansökningsdatum:
Adress:			
Klass:	APL-plats:		
Clearingnummer:	Kontonummer:		

Ansökan om tillfälligt busskort

Fyll i/kryssa i nedanstående tabell...

Avstånd mellan hemmet och APL-plats, enkel resa		
	Km	
Period för APL	Startdatum:	Avslutsdatum:

Ansökan om ersättning för egen transport

Fyll i/kryssa i nedanstående tabell...

Finns möjlighet att anpassa APL-tider efter befintlig kollektivtrafik	Ja	Nej
Avstånd mellan hemmet och APL-plats, enkel resa		
	Km	
Gångavstånd mellan hemmet och närmaste busshållplats		
	Km	
Period för APL	Startdatum:	Avslutsdatum:
Antal ersättnings-/APL-dagar		
	Dagar	